

한국방송통신대학교 전문계약직원 채용공고 - 홍보 분야 -

한국방송통신대학교 전문계약직(홍보분야) 채용시험 계획을
다음과 같이 공고합니다.

2026년 5월 13일
한국방송통신대학교총장

1. 채용예정 인원 및 업무분야

채용 분야	직종	선발예정 인원	담당 업무	근무지
홍보	전문 계약직	1명	- 대학 홍보 계획 및 전략 수립, 광고 기획 운영 - 보도자료 및 기획 기사 작성·배포, 언론매체 보도 관리 - 대학 상징(UI·캐릭터) 관련 업무, 홍보 굿즈 기획·개발, 각종 홍보 시안 디자인 - 기타 부서장이 부여하는 업무	서울시 종로구 대학로 86

2. 근무조건

구분	내용
고용형태	기간제 계약직(근로기준법 및 기간제법 등 적용)
근무시간	주 5일(월~금, 09:00~18:00), 주 40시간 근무
계약기간	채용일~1년 (채용예정일: '26년 6월) ※ 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」에 준하여 2년을 초과하지 않는 범위 안에서 평가를 거쳐 재계약 가능함
보수	연 4,500~4,600만원 수준(기본급, 정액급식비, 명절휴가비 포함) ※ 명절휴가비는 명절 당일 재직 시 지급, 맞춤형복지경비·가족수당 별도 지급

※ 기타 근로조건은 근로기준법 등 노동관계법령과 한국방송통신대학교 대학회계약직원 취업규칙, 계약직원 관리지침 등 인사 관련 제 규정 준용

3. 자격요건 및 우대사항

구분	주요 내용
<p>자격요건</p>	<p>가. 공통요건</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대한민국 국적을 가진 자(복수국적자는 임용 전에 외국 국적 포기) ○ 한국방송통신대학교 계약직원 관리지침 제12조의 정년(60세)에 도달하지 않은 자 ○ 한국방송통신대학교 계약직원 관리지침 제9조(채용결격사유)에 해당하지 않는 자 ○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자 ○ 한국방송통신대학교 소속 고위공직자 등의 가족이 아닌 자 <p>나. 응시자격</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 채용 예정 직무분야와 관련된 학사(이상)학위*를 취득한 후, 4년 이상 당해 분야**의 실무경력이 있는 사람 * 학위: 광고홍보학과, 신문방송학과, 언론정보학과, 방송영상학과 등 직무 관련 학과에서 취득한 학위 ** 경력: 기관 또는 단체에 소속되어 언론 홍보, 홍보물품(굿즈) 기획·제작 등 관련 업무경력 <p>※ 포트폴리오(자신의 경력을 나타내는 자료묶음·작품집) 제출 필수</p>
	<p><유의사항></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 공통요건 및 기본자격요건은 최종시험(면접) 예정일 기준임 ○ 경력 인정은 경력증명서 제출 건에 한하며, 근무기간과 담당업무가 명시되어 있어야 하고, 경력이 불명확할 경우 불인정 될 수 있음

4. 시험방법

가. 서류전형(1차)

- 응시인원이 채용예정인원의 5배수 범위 내이면 자격요건에 적합한지 여부를 서류전형에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - ※ 단, 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 재공고 할 수 있음
- 단, 응시자격 기준 적합자가 채용예정 인원의 5배수를 초과할 경우 서류전형 평정을 통해 고득점자 순으로 채용인원의 5배수로 선발
 - ※ 서류전형 선발예정 인원 범위 내의 동점자는 모두 합격자 결정

<서류전형 기준>

- ① 자기소개서 ② 경력기술서(포트폴리오) ③ 직무수행계획서

나. 면접시험(2차)

면접방식	서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력, 국가관 및 윤리관 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
평가요소	1. 소통·공감: 국민 등과 소통하고 공감하는 능력 2. 헌신·열정: 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도 3. 창의·혁신: 창의성과 혁신을 이끄는 능력 4. 윤리·책임: 국가기관 근로자로서의 윤리의식과 책임성
최종합격자 결정	가. 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평정 요소마다 점수를 부여하여 평정 성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정
	나. 선발예정인원을 초과하여 동순위자 발생 시에는 서류전형 점수가 높은 순(1순위), 경력이 많은 순(2순위) 으로 결정
	다. 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 해당, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음

5. 시험일정

구 분	기 간
1. 공고 및 원서접수 기간	2026. 5. 13.(수)~ 5. 22.(금) 18:00
2. 서류전형 합격자 발표 (방송대 홈페이지)	2026. 6. 4.(목) (예정)
* 서류전형 합격자 발표일에 면접장소, 시간 등 안내 예정	
3. 면접시험	2026. 6. 5.(금) (예정)

4. 최종 합격자 발표	2026. 6. 12.(금) (예정)
5. 임용	2026. 6. 중순~ (예정)
* 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 단축 또는 연장될 수 있음	

6. 응시원서 접수 및 제출서류

가. 접수일시 및 방법

- 접수일시 : 2026. 5. 13.(수) ~ 5. 22.(금) 18:00
- 원서접수 및 제출방법: **이메일 접수**
 - ※ 이메일 주소: xoxomk@mail.knou.ac.kr
 - 접수 마감일 18:00 도착분까지 유효한 접수분으로 인정**
 - 응시원서는 붙임 응시원서 작성 요령에 따라 구체적으로 작성하여야 함
 - ※ 제출서류는 아래 순서대로 **1개의 PDF파일**로 묶어서 제출, **서명**이 누락되지 않도록 주의하여 주시기 바라며, **메일 제목**은 “전문계약직(홍보) 응시원서 제출(응시자 성명)”으로 작성해 주시기 바랍니다.
 - (문의) 한국방송통신대학교 총무과 인사팀 02-3668-4214

나. 제출서류

구 분	내 용
1. 응시원서 및 이력서 1부 <별지서식 제1호, 필수서류>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이메일주소 및 휴대전화번호 반드시 기재 ○ 실무경력 상세히 기재
2. 자기소개서 <별지서식 제2호, 필수서류>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A4 2매 이내로 작성
3. 경력기술서 <별지서식 제3호, 필수서류>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A4 2매 이내로 작성 ○ 포트폴리오 제출 필수
4. 직무수행 계획서 <별지서식 제4호, 필수서류>	<ul style="list-style-type: none"> ○ A4 2매 이내로 작성
5. 공정채용 확인서 <별지서식 제5호, 필수서류>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자필 서명 필수

구 분	내 용
6. 개인정보제공(이용) 동의서 <별지서식 제6호, 필수서류>	○ 자필 서명 필수
7. 경력사유 검증을 위한 체크리스트 <별지서식 제7호, 필수서류>	○ 자필 서명 필수
8. 대학 이상 졸업증명서(학위증) 사본 각 1부 <필수서류>	○ 해당자에 한함(전공분야 표시) ○ 졸업증명서 또는 학위증 사본(진위여부 조회가 가능해야 함) ○ 외국어 증명서는 번역문 첨부
9. 경력(재직)증명서 사본 1부 <필수서류>	○ 경력증명서상에 근무기간, 담당업무, 직급(위) 기재되어야 하며, 불명확한 경우 불인정 될 수 있음에 유의 ○ 외국기관 발급 증명서는 공증 번역된 요약본 첨부 ○ 발급 확인자 연락처 포함 (미포함 시 하단에 별도 기재)

*** 제출서류는 상기 번호 순서대로 정리한 후, PDF 하나로 만들어 이메일 제출**
(암호가 설정된 압축파일(zip)로 제출 금지 / 메일 본문에 채용분야, 응시자성명, 연락처 기재 요망)

7. 기타 참고사항

- 시험일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음
- 공고 결과 응시인원이 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음
- 서류 및 면접 결과, 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
 - ※ 전형별 심사에 관한 세부 내용(위원별 심사 점수 등)은 별도 공개하지 않음
- 접수된 원서는 변경할 수 없으며, 응시 원서상의 기재 착오 및 누락 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
 - ※ 응시원서의 연락처란에 연락 가능한 전화번호를 기재하여야 하고, 연락이 안 되는 것으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임
- 필수 서류 미제출 시 응시 요건 미달로 불합격 처리할 수 있음
- 경력(재직)증명서의 경력 내용이 불분명하거나 직장 폐업 등의 사유로 증명하지 못하는 경우 사업자등록증, 폐업 사실증명원, 근로계약서, 업무분장표 등 확인 가능한 자료 제출(단, 직무확인이 불가능한 경우 및 4대보험 가입증명만 제출하는 것은 불인정)
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소할 수 있으며, 합격자 통지 후라도 경력사유조회, 학위검증 등을 통하여 경력사유가 발견될 경

우 임용을 취소할 수 있음

- 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출 바람
- 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 해당, 임용 당일퇴직 등으로 임용되지 못하거나 최종합격자가 임용된 날로부터 3개월 이내에 퇴직하여 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 최종합격자는 최근 2년 이내 실시한 (국가)건강검진결과를 바탕으로 하는 ‘채용건강검진대체통보서’를 제출해야 하므로 향후 일정에 참고 바람
- 채용 여부가 확정된 이후 불합격자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인 임을 확인한 후 청구를 한 날부터 14일 이내에 채용서류를 반환하며, 채용 여부 확정 30일 이후에는 기관에서 자체 폐기함
 - ※ 단, 이메일로 제출하거나 대학 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음
- 기타 자세한 사항은 한국방송통신대학교 총무과(☎02-3668-4214)로 문의주시기 바랍니다.

전문계약직 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호	채용분야	생년월일	성 명	연락처
※ 담당자 기재	홍보			

제출 서류에 ✓ 표시 후 아래의 순서대로 1개의 PDF 파일로 스캔

※ 파일명 예시: 방송대 전문계약직(채용분야) 지원서_홍길동.pdf

목 록	제출	미제출
<공통사항, 필수제출>		
1. 응시원서 1부		
2. 이력서 1부		
3. 자기소개서 1부		
4. 경력기술서 1부 ※ 포트폴리오 필수 제출(자유형식)		
5. 직무수행계획서 1부		
6. 공정채용 확인서 1부		
7. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부		
8. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부		
9. 결격사유 검증 체크리스트 1부		
10. (학력) 대학 이상 학력증명서 (부)		
11. (경력) 경력증명서 (부)		

<별지서식 제1호>

응시원서

본인은 한국방송통신대학교 전문계약직 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 당해시험 합격이 무효 또는 취소되더라도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20〇〇년 월 일

한국방송통신대학교총장 귀하

응시원서							
응시직급 및 분야				전문계약직(홍보)			
※응시번호	※ 담당자 기재			성명	(한글)		
					(한자)		
생년월일		나이 (만)		성별		복수국적 해당여부	해당없음
주소	(우)						
전자우편	@						
전화 (휴대전화)							

응시표 (한국방송통신대학교 채용시험)							
응시직급 및 분야				전문계약직(홍보)			
※응시번호	※ 담당자 기재		성명	(한글)			
				(한자)			

주의사항

1. 응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험 당일에 배부합니다.
2. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재 여부와 날인 여부를 확인하여야 합니다.
3. 면접시험당일은 신분증을 지참하고, 시험시작 15분전까지 지정된 시험장소에 도착하여야 합니다.

※보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
-------	-----------------------

이 력 서

1. 공통사항

응시 번호	※ 담당자 기재	응시직종 (응시분야)	전문계약직 (홍보)	성명	
----------	----------	----------------	---------------	----	--

2. 응시자격

학 력	학위	학위취득(예정)일		학과	전공
	학사	0000.00.00. 졸업, 재학, 수료, 중퇴		교육학과	교육학
	석사	:		:	:
	박사	0000.00.00. 졸업, 재학, 수료, 중퇴		상담학과	상담심리학
경 력	근무기관 (부서)	근무기간 ※ 휴직기간 포함 시 반드시 기재	직 위 (직급)	담당업무	근무 형태
	○○○○ (○○과)	18.1.1 ~ 20.12.5 (휴직사유 및 기간 표시) 예) 17.5.1~18.1.1.(육아휴직)	과장 (4급)	※ 구체적으로 기재	전임/비전임 (주 00시간 근무)
	:				

3. 기타사항 [작성 시 증빙 자료 첨부]

	자격명	발급번호	취득일자	발급기관
자 격	GTQ 1급			
	:			
	컴퓨터활용능력 1급			

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

202 년 월 일

성 명 : (인)

※ 칸이 부족할 경우에는 페이지를 늘려서 작성하여도 됩니다.

자기소개서

응시분야		성명	
------	--	----	--

◎ 자기소개서

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

○ 작성요령

1. 자기소개서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 성격의 장·단점, 앞으로의 각오 등을 종합적으로 고려하여 작성합니다.
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색: 검정색)

※ 유의사항 및 작성요령은 삭제 후 작성

202 년 월 일 작성자: (서명)

직무수행계획서

응시분야		성명	
------	--	----	--

◎ 직무수행계획서

※ (유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

○ 작성요령(시험공고문에 명시된 담당예정 업무와 연계하여 작성)

1. 직무수행 계획서 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 응시분야와 연계하여 직무에 대한 이해, 소견 및 응시 취지, 직무수행 방향 및 비전, 구체적인 실천 방안 순으로 작성합니다.
2. 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성합니다.
(폰트는 휴먼명조, 글씨크기 13, 줄 간격 160mm, 글자색: 검정색)

※ 유의사항 및 작성요령은 삭제 후 작성

202 년 월 일 작성자: (서명)

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

성명		응시분야	
생년월일	. . .		

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 계약직원 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

- (1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 계약직원 채용 및 관리
 - (2) 개인정보 수집 항목(필수) : 성명, 주민등록번호, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 응시자격요건 및 우대요건 등에 따른 학력·경력·자격증, 수상실적, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명 등에 해당하는 사항
 - (3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기
- ☞ 개인정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 동의거부 시 계약직원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 고유식별 정보 수집 및 이용 목적 : 근로자 채용 및 관리
- (2) 고유식별 정보 수집 항목 : 주민등록번호
- (3) 고유식별 정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년
- (4) 고유식별 정보의 수집·이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 계약직원 채용 제한 사유가 됩니다.

고유식별 정보제공에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

202 . . .

지원자 : (서명)

한국방송통신대학교총장 귀하

〈별지서식 제7호〉

결격사유 검증을 위한 체크리스트(확인서)

성 명		응시분야	
생년월일	. .		

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산자로서 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 - 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자 - 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나, 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄 - 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 적발된 사실이 있는자 ※ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자 등의 공공기간 취업 제한에 의함	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림없음을 확인하며, 제출서류에 허위 또는 부정 기재 사실이 발견될 경우 합격이 취소됨에 동의합니다.

202

지원자 : (서명)

한국방송통신대학교총장 귀하