



해외거주
학생용

한국방송통신대학교

2026학년도 2학기
신·편입생모집

신·편입생

2026. 6. 8.(월) ~ 7. 7.(화)



- 이 자료는 국립한국방송통신대학교에 “해외거주학생”으로 신·편입학하고자 하는 지원자를 위한 모집요강입니다.
- “해외거주학생”이란 재외국민·외국인 등 해외에 거주하면서 학사 운영을 온라인으로 적용받는 학생을 의미하며, 지원일 기준 3개월(90일) 이상 해외에 거주 중이어야 지원이 가능합니다.

재외국민	외국 국적자
<ul style="list-style-type: none"> • 재외국민등록부등본 또는 출입국사실증명서 • 대체가능서류 <ul style="list-style-type: none"> - 해외지사발령통지서 - 체류(거주)허가증 - 현지 재직증명서 	<ul style="list-style-type: none"> • 여권 또는 시민권 사본 • 해당 국가 거주사실 증명서류
	<p>〈국내학교 졸업 후 국적 변경 시 추가 제출〉</p> <ul style="list-style-type: none"> • 동일인증명서 • 인적사항확인서

1) **(출입국사실증명서)** 지원일 기준 3개월(90일) 이전에 출국한 기록 이후 지원일까지 입국한 기록이 없는 증명서 제출

※ “기록대조 기간 내 출입국기록 없음”으로 표기된 증명서는 제출 불가합니다.

2) **(대체가능서류)** 재외국민등록을 하지 않았거나 지원일 기준 3개월 이전부터 해외에 거주 중이나 중간에 한국에 입국한 기록이 있는 경우 출입국사실증명서와 함께 제출하며, 해외 현지에서 발급된 서류(카드)는 ①아포스티유(또는 영사확인) ②번역본(본인번역, 영어제외) 필요

2-1) **(해외지사발령통지서)** 회사명, 인적사항, 파견내용(국가/기간), 회사직인, 발급자(부서) 등 포함

2-2) **(체류허가증 사본)** 재류카드, 영주권 카드, 거주자 카드 등으로 인적사항, 거주지 주소, 발급일포함

2-3) **(재직증명서)** 해외 현지 회사 재직증명서 원본으로 회사명, 인적사항, 입사일(근무 시작일), 근무지 주소 등 포함

3) **(여권 또는 시민권)** 신분 확인을 위한 서류로 사본에 아포스티유 발급(또는 영사확인)

4) **해당 국가 거주사실 증명서류 * 외국 국적자만 해당**

4-1) **(시민권자의 거주사실증명서)** 관할 재외공관 발급(아포스티유 불필요) 또는 서식 작성 후 공증인 공증 (공증본 아포스티유 필요)

4-2) **(거주확인서)** 현지 거주지를 증명할 수 있는 관공서 발급 서류 (원본 아포스티유 필요, 한국어 번역본 필요)

* 위 서류에 여권번호가 확인되는 경우, 여권은 아포스티유 없이 사본만 제출 가능

5) **(추가제출)** 해당 국가 국적 취득 전 한국에서 고교/대학을 졸업한 경우 학력조회를 위하여 제출

5-1) (동일인증명서) 국적 취득 시 이름/성을 변경한 경우 관할 재외공관에서 발급받아 제출

5-2) (인적사항확인서) 말소된 주민등록번호 등 인적사항을 기재하여 제출하며, 기재된 내용이 사실과 달라 학력조회가 불가할 경우 “말소사항포함 국내거소신고 사실증명서 또는 기본증명서 또는 주민등록초본”을 추가로 제출하여야 함 (서식5 확인)

★ 여권, 거주자 카드 등을 제외한 모든 서류는 모집 시작일(2026.6.8.) 이후 발급받은 서류이어야 합니다.

★ 정부24, 영사24 발급 서류를 제외한 모든 서류는 ‘원본’ 제출 대상입니다.

담당자 확인(15772853@mail.knou.ac.kr 이메일 또는 지원서 업로드 등) 후 국제우편 제출 바랍니다.

해외거주학생 학사운영 특이사항

《《입학 공지사항 '2026학년도 2학기 해외거주학생 유의사항'을 반드시 확인 후 지원 바랍니다.》》

※ 학과별 수강제한 교과목, 등록금 납부, 교재 구입 등이 안내되어 있음.

- (입학제한) 사회복지학과, 생활과학부 식품영양학전공, 유아교육과 지원 불가
- (수강신청) 일부 교과목(실험 실습, 자격증 관련 과목) 수강 불가
- (교내장학) 학생후생복지장학, 성적우수장학, 학생회임원장학 신청 불가
- (계절수업) 신청 불가
- (평가방법)

유형	형성평가(20점)	중간평가(30점)			기말평가(50점)
		출석	대체	과제물	
평가방법	인터넷 영상강의 수강 ¹⁾	비대면 실시간 출석수업 ²⁾	대체과제물	과제물	과제물

1) 영상강의 수강

- 방송대 학습 포털 유노캠퍼스(PC/모바일)에서 수강하며 수강 진도율에 따라 점수 취득
- 거주 지역에 따라 강의 재생이 원활하지 않을 수 있으므로 유노캠퍼스에서 반드시 재생환경 테스트 후 지원
(유노캠퍼스 접속 → 강의 클릭 → 1강보기 클릭 → 버퍼링, 끊김 현상 등 확인)

2) 비대면 실시간 출석수업

- 대한민국 표준시 기준으로 운영되며 참여가 어려울 경우 “유형변경 신청 후” 대체과제물 제출 가능

재입학

■ 우리 대학 학사과정에서 제적된 학생이 제적 전의 학점 등을 인정받고 동일 학과에서 중단된 학업을 재개하는 것으로 잔여 학점취득 등 졸업요건을 충족하여 졸업하는 제도

■ 최초 입학 구분이 해외거주학생이 아닌 경우 ① 재입학 ② 국내-해외 소속 변경 모두 각각 신청 필요

구분	① 재입학 신청	② 소속변경(국내→해외) 신청
신청기간	2026. 5. 29.(금) ~ 6. 30.(화) 24:00	2026. 7. 1.(수) ~ 7. 7.(화) 18:00
신청방법	온라인 신청 ☞ 로그인 → 학사정보 → MyKnou학사정보 → 학적 → 재입학 신청 → 개인정보 변경 및 수강할 지역대학(임의) 선택 후 '신청' 버튼 클릭 → 팝업화면에서 '확인' 클릭 ※ 최초 입학 구분이 해외거주학생인 경우, 재입학 신청시, 서울지역대학(해외거주)로 선택하여 재입학 신청, 승인 이후 자동 “해외거주학생”으로 승인됨.	온라인 신청 ☞ 로그인 → 학사정보 → MyKnou학사정보 → 수강 → 지역대학변경(국내↔해외)
제출서류	없음	거주 증빙서류 ※ 국내와 해외 간 소속지역 변경공지사항 확인 필수
승인일자	2026. 7. 10.(금)	2026. 7. 13.(월)

- 재입학생 수강신청: 2026. 7. 15.(수) 09:30 ~ 7. 20.(월) 18:00
- 재입학생 등록기간: 2026. 7. 27.(월) ~ 7. 30.(목) ※ 등록기간 내 미등록 시 재입학 승인 취소

시간제 등록생

시간제등록제

교과목 단위로 수강하는 시간제등록제는 국내 지역대학에 출석하여 시험 응시가 가능한 경우에만 지원 가능

* 모집 기간 및 교과목 등은 입학 홈페이지 참고

- 〈해외거주학생 신·편입 모집 개요〉 5
- 총장 인사말 6
- 1. 대학소개 7
- 2. 모집 일정 9
- 3. 합격자 발표와 등록 10
- 4. 모집 학과와 인원 11
 - 4-1. 신입생 11
 - 4-2. 편입생 12
- 5. 신입학 지원 자격과 제출 서류 13
 - 5-1. 신입학 지원 자격 13
 - 5-2. 신입학 제출 서류 13
- 6. 편입학 지원자격과 제출서류 15
 - 6-1. 편입학 지원 자격 15
 - 6-2. 편입학 지원 자격 상세 15
 - 6-3. 편입학 제출 서류 17
- 7. 외국 학교 학력 보유자 19
 - 7-1. 외국 고등학교 학력 보유자 21
 - 7-2. 외국 대학교 학력 보유자 25
- 8. 전형 방법 29
 - 8-1. 신입학 전형 방법 29
 - 8-2. 편입학 전형 방법 31
- 9. 지원자 유의사항 32
- 10. 지원 방법 34
 - 10-1. 지원 방법 34
 - 10-2. 지원서 작성 화면 35
- 11. 장학제도 36
- 12. 참고자료 39
 - 수업방법 39
 - 학업지원제도 39
 - 각종서식 40

해외거주학생 신·편입 모집 개요

모집기간	
2026. 6. 8.(월) 09:00 ~ 2026. 7. 7.(화) 20:00	
모집학과	
인문과학대학	국어국문학과/영어영문학과/중어중문학과/프랑스언어문화학과/일본학과
사회과학대학	법학과/행정학과/경제학과/경영학과/무역학과/미디어영상학과/도시콘텐츠·관광학과
자연과학대학	농학과/생활과학부(가정복지상담학, 의류패션학)/컴퓨터과학과/통계·데이터과학과/ 보건환경안전학과/간호학과
교육과학대학	교육학과/청소년교육복지상담학과/문화교양학과/생활체육지도과
지원자격	
공 통	지원일로부터 3개월(90일) 이상 해외에 거주 중인 자
신입생	고등학교 졸업(예정)자 또는 법령상 이와 같은 수준의 학력자
편입생	대학교(전문대학) 졸업(예정)자 또는 법령상 이와 같은 수준의 학력자 4년제 대학교 1학년 이상 수료자 또는 법령상 이와 같은 수준의 학력자
제출서류	
공 통	해외거주 증빙서류
신입생	고등학교 졸업(예정)증명서
편입생	성적증명서, 졸업(예정)증명서
지원방법	
지원서 작성 PC, 모바일	홈페이지에 접속하여 온라인으로 지원서 작성
전형료 납부	전형료 15,000원 납부
서류제출	온라인·우편·방문(대리인 가능)
합격자 발표와 등록기간	
합격자 발표	2026. 7. 27.(월) 09:30
등록기간	2026. 7. 27.(월) ~7.30.(목)



국내 유일의 국립 원격대학인 방송통신대학교에 관심을 가져 주신 여러분께 진심으로 감사를 드립니다.

우리 대학은 1972년 우리나라 최초의 국립 원격대학으로 개교한 이래 54년간 열린 교육의 산실로서 우리나라 고등교육의 굳건한 한 축을 담당해 왔습니다. 우리 대학은 서울을 포함 전국 13개 지역대학 캠퍼스와 2개 학습센터 및 22개의 시·군 학습관을 기반으로 원격 교육과 함께 면대면(面對面) 교육을 받을 수 있는 학습 환경을 갖추고 있습니다.

또한 그동안 각계각층에서 활약하는 85만 명의 동문들을 배출하여 고등교육을 보편화 하는 사회적 역할을 담당해 왔습니다. 이러한 인적 네트워크는 여러분 각자의 사회적 활동에 커다란 힘이 될 것입니다.

한국방송통신대학교는 우수한 원격교육 시스템을 기반으로 미래형 첨단캠퍼스를 구현 하여 4차 산업혁명 시대에 걸맞은 지식 생산과 교류, 나눔을 실천하며 여러분 모두가 소중한 꿈을 실현할 수 있도록 돕겠습니다.

100세 시대를 맞아 평생교육의 중심이며 먼저 온 미래를 실현하는 한국방송통신대학교에서 여러분의 새로운 미래를 준비하시기 바랍니다.

국립 한국방송통신대학교가 여러분의 소중한 꿈을 응원합니다.

한국방송통신대학교 총장 *김경은*

제1장 대학 소개

1-1 특성

- 국내 최초이자 유일한 국립 4년제 원격대학
- 고등교육 전문채널(방송대학 TV, OUN)로 TV강의를 국민에게 제공하는 국내 유일한 평생교육대학
- 전국 곳곳에 지역대학 등 면대면 교육체제를 갖춘 국내 유일한 전국권 대학
- 다양한 형태의 온라인 교육과 오프라인 교육 실시로 일과 학업을 병행하기 좋은 대학
- 교수진과 강의 및 교재의 우수함과 학사관리의 엄정성을 널리 인정받고 있는 대학
- 개교 54년 역사에 다양한 직업과 연령대 · 지역의 졸업생 85만명 배출, 재학생 9만명 보유, 93만명에 이르는 전국 최대의 인적네트워크를 가진 대학
- 5급 이상 공무원 출신대학 1위, 국가인재 DB 4위 대학
- 등록금이 국내 대학 중 가장 저렴한 대학 ※ 일반대학 10분의 1, 사이버대학 4분의 1 수준
- 매년 약 40%의 학생들이 장학금을 받는 대학
- 자퇴, 제적된 학생들이 다시 입학하는 재입학생과 졸업 후 다시 입학하는 편입생들이 크게 증가하고 있는 대학
- 국내외 대학에게 강의콘텐츠와 원격교육의 기술을 제공하는 세계적 수준의 첨단원격대학

1-2 학과와 지역대학

- 교육조직은 4개의 단과대학과 24개 학과로 구성됩니다.

단과대학	소속학과
인문과학대학	국어국문학과/영어영문학과/중어중문학과/프랑스언어문화학과/일본학과
사회과학대학	법학과/행정학과/경제학과/경영학과/무역학과/미디어영상학과/도시콘텐츠·관광학과/사회복지학과
자연과학대학	농학과/생활과학부(가정복지상담학, 식품영양학, 의류패션학)/컴퓨터과학과/ 통계·데이터과학과/보건환경안전학과/간호학과
교육과학대학	교육학과/청소년교육복지상담학과/유아교육과/문화교양학과/생활체육지도과

※단, 사회복지학과, 생활과학부 식품영양학전공, 유아교육과는 해외거주학생으로 지원 불가

- 학습장소는 13개 지역대학, 2개 학습센터, 22개 시·군 학습관으로 구성됩니다.

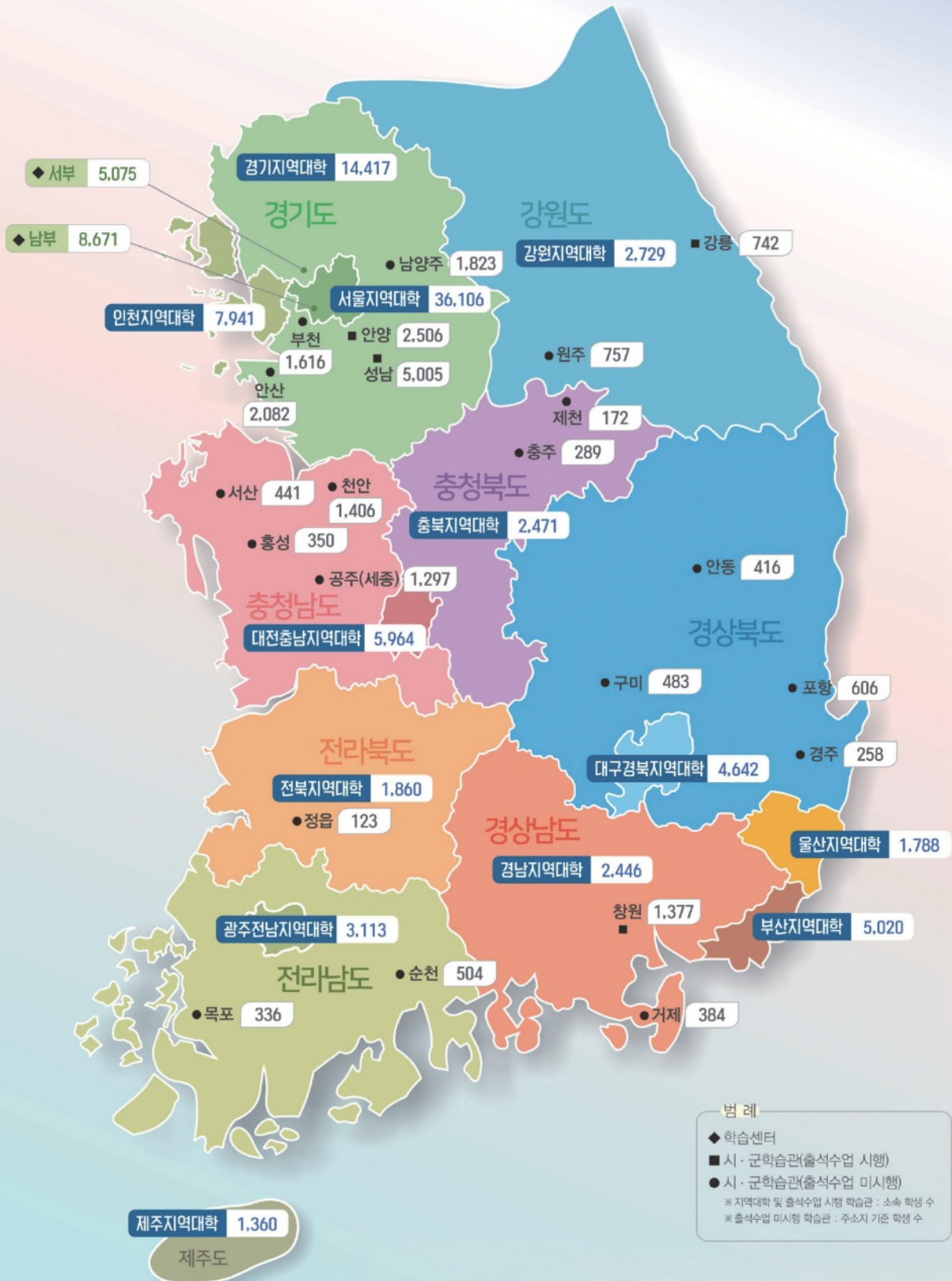
지역대학	서울	부산	대구·경북	인천	광주·전남	대전·충남	
학습센터/ 학습관	남부(목동), 서부(원흥동), 남양주시	-	포항시, 안동시, 경주시, 구미시	부천시	목포시, 순천시	공주시, 천안시, 홍성군, 서산시	
지역대학	울산	경기	강원	충북	전북	경남	제주
학습관	-	안양시, 성남시, 안산시	강릉시, 원주시	제천시, 충주시	정읍시	창원시, 거제시	-

전국 재학생 분포 현황



전국총학생수 89,857명

(2026. 4. 1. 학부 등록생 기준)



범례

- ◆ 학습센터
- 시·군학습관(출석수업 시행)
- 시·군학습관(출석수업 미시행)
- * 지역대학 및 출석수업 시행 학습관 : 소속 학생 수
- * 출석수업 미시행 학습관 : 주소지 기준 학생 수

제2장 모집 일정

- 신·편입생 모집기간은 2026. 6. 8.(월) 09:00 ~ 2026. 7. 7.(화) 20:00까지입니다.
7. 7.(화) 20:00가 지나면 지원서 작성이 되지 않으므로 마감시간을 유념해 주시기 바랍니다.

구 분		기 간	비 고
지원서 접수 (전형료 납부)	PC · 모바일 접수	2026. 6. 8.(월) 09:00 ~ 2026. 7. 7.(화) 20:00	<ul style="list-style-type: none"> • 학교 홈페이지*에서 PC 및 모바일로 지원가능, 방문(평일) 시 인터넷 지원서 작성을 도와드립니다 * https://admission.knou.ac.kr • 전형료: 15,000원(반환 불가) 9-2 참고
부속서류 제출	온라인 방문/우편	2026. 6. 8.(월) 09:00 ~ 2026. 7. 7.(화) 20:00 · (방문) 평일 09:00~18:00 단, 7. 6.(월) ~ 7. 7.(화) 기간에는 09:00~20:00까지 방문 가능 · (우편) 2026.7.7.(화)까지 도착 분에 한함	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 제출 <ul style="list-style-type: none"> - 지원일 기준 3개월 이내 발급받은 서류를 온라인 지원서 작성시 첨부파일로 업로드 - 외국인등록증, 장애인등록증, 면허증, 자격증은 앞·뒷면 스캔 후 업로드 (별도 방문 불요) - 본교 서식에 작성하는 서류(학업계획서 등)는 지원자 서명 후 업로드 • 외국학교 서류 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 지원서 작성 후 모든 서류를 업로드, 담당자 확인이 완료된 후 모집 마감일까지 원본 우편 또는 방문 제출 - 용량 초과로 업로드가 안될 경우 15772853@knou.ac.kr로 제출(기한 준수)
합격자	발표	2026. 7. 27.(월) 09:30 ~	• 홈페이지 → 입학안내 → 합격자 조회
	등록	2026. 7. 27.(월)~7. 30.(목) ※ 금융기관 수납가능시간 내	• 합격자가 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됨
예비 합격자	발표	2026. 8. 19.(수) 09:30 ~	• 홈페이지 → 입학안내 → 합격자 조회 ※ 위 등록기간에 등록하지 않은 인원에게 성적순으로 선발
	등록	2026. 8. 19.(수) ~ 8. 21.(금) ※ 금융기관 수납가능시간 내	• 예비합격자가 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됨

- ▶ 모집요강에 기재된 모든 일시는 **대한민국 표준시 기준**입니다.
- ▶ 마감일 20시가 지나면 지원서 작성이 되지 않으므로 마감시간을 유념해 주시기 바라며, 부속서류 제출 기한을 엄수해 주시기 바랍니다. (국제우편의 경우 장기간 소요)

제3장 합격자 발표와 등록

3-1 합격자 발표와 등록일

구분	일시	비고
발표	2026. 7. 27.(월) 09:30 ~	홈페이지 → 입학안내 → 합격자 발표 조회
등록	2026. 7. 27.(월) ~ 7. 30.(목)	홈페이지 → 학사공지 참조
예비합격자발표	2026. 8. 19.(수) 09:30 ~	홈페이지 → 입학안내 → 합격자 발표 조회
예비합격자등록	2026. 8. 19.(수) ~ 8. 21.(금)	홈페이지 → 학사공지 참조

※ 모든 지원자는 학교 홈페이지 입학안내에서 합격 여부(예비합격자 포함)를 반드시 확인하여야 함

※ 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 '합격 취소' 처리함

※ 합격자 발표 이후 한국장학재단에 학사·수납원장이 등록되므로, 합격자 발표 당일 등록금대출 실행 불가
등록금대출 실행 희망자는 합격자 발표 다음 날부터 등록기간에 맞추어 실행 가능

3-2 등록금액 ※ 2026학년도 기준 금액이므로 추후 등록 관련 공지 반드시 확인

계열별	계열 I	계열 II	계열 III
등록금	343,800원	365,800원	378,800원

※ 계열구분

- 계열 I ☞ 국어국문, 영어영문, 중어중문, 프랑스언어문화, 일본, 법, 행정, 경제, 경영, 무역, 도시콘텐츠·관광, 문화교양
- 계열 II ☞ 미디어영상, 농학, 생활과학, 컴퓨터과학, 통계·데이터, 보건환경안전, 간호, 교육, 청소년교육복지상담, 유아교육
- 계열 III ☞ 사회복지, 생활체육지도

3-3 합격 확인 후에 할 일

합격자 조회
(학번 확인가능) →
 아이디 등록 →
 로그인 →
 수강교과목 확인 →
 등록금 고지서 출력

- ▶ 학번확인: 홈페이지 → 입학안내 → 합격자 조회
- ▶ 아이디 등록: 홈페이지(www.knou.ac.kr) → 로그인 → "ID 등록" 클릭
- ▶ 수강교과목 확인: 로그인 → 학사정보 → MyKnou학사정보 → 수강 → 수강신청
(※ 교과목 변경 희망 시, 위 메뉴에서 변경 가능)
- ▶ 등록금 고지서 출력 및 납부: 로그인 → MyKnou학사정보 → 등록 → 등록금 조회/납부 → 등록금조회 → 등록 고지서 출력 (PC버전에서만 가능) → 금융기관에 납부

• 합격 후 등록금을 지정한 등록기간까지 납부하여야 합니다. 등록기간에 등록을 하지 않으면 합격을 취소합니다.

※ 장학금 수혜 등으로 등록금이 '0원'인 합격자도 지정한 기한까지 방송대 홈페이지나 등록금 수납 대행기관을 통해 반드시 "등록"처리 하여야 하며, 등록하지 않을 경우 미등록자로 불합격 처리함. 매년 등록금 0원 미등록자가 발생하여 입학하지 못하는 사례가 발생하므로 등록에 각별히 유의

3-4 휴학

• 입학 첫학기에는 휴학이 되지 않습니다.

※ 단, 군복무, 장기요양, 가족간호, 임신·출산·육아, 해외근무는 휴학 가능

4-2

편입생

단과대학	모집단위(학과)	편입생	
		2 학 년	3 학 년
인문과학대학	국 어 국 문 학 과	1,827	1,851
	영 어 영 문 학 과	3,166	3,286
	중 어 중 문 학 과	2,776	2,882
	프랑스언어문화학과	658	585
	일 본 학 과	1,861	1,931
사회과학대학	법 학 과	2,412	2,437
	행 정 학 과	1,461	1,508
	경 제 학 과	903	909
	경 영 학 과	3,192	2,880
	무 역 학 과	889	888
	미 디 어 영 상 학 과	1,103	1,010
	도시콘텐츠·관광학과	1,488	1,462
	사 회 복 지 학 과	36	978
자연과학대학	농 학 과	455	1,386
	(가정복지상담학전공)		2,152
	(식품영양학전공)	3,962	68
	(의류패션학전공)		1,054
	컴 퓨 터 과 학 과	1,995	2,200
	통 계 · 데 이 터 과 학 과	728	856
	보 건 환 경 안 전 학 과	1,167	802
	간 호 학 과		1,941
교육과학대학	교 육 학 과	2,413	2,256
	청소년교육복지상담학과	2,436	2,330
	유 아 교 육 과	399	2,124
	문 화 교 양 학 과	1,129	1,130
	생 활 체 육 지 도 과	1,068	1,450
합 계		37,524	42,356

※ 사회복지학과, 생활과학부 식품영양학전공, 유아교육과는 해외거주학생 편입학 지원 불가

※ 생활과학부 2학년 편입생은 3학년부터 전공이 분리(가정복지상담학, 식품영양학, 의류패션학 전공) 됨

※ 교직과정은 유아교육과에만 개설되어 있음

※ 해당 학과에 대한 자세한 정보는 학교 홈페이지(www.knou.ac.kr)→학과→해당학과 클릭

제5장 신입학 지원자격과 제출 서류

5-1 신입학 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자
- 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정된 자
(고등학교졸업학력 검정고시 합격자, 외국고등학교 졸업자)

5-2 신입학 제출서류

● 일반전형 제출 서류(기본제출)

구 분		제 출 서 류	
학력 증명서	고등학교졸업자	• 고등학교 졸업증명서	
	고등학교졸업학력 검정고시 합격자	• 고등학교졸업학력 검정고시 성적증명서	
	2026 학년도 대학수학 능력시험 성적 지원자	• 2026학년도 대학수학능력시험 성적증명서 ※ 반드시 60일 이내 발급한 성적증명서 원본 제출 (http://www.suneung.re.kr 에서 발급 가능)	
	외국학교 학력보유자	7-1항 참조	
기타 증명서	북한이탈주민	• 북한이탈주민등록확인서(시·군·구 발행) • 고등학교 졸업 학력 증명서(시·도교육청 발행)	
	해외거주자	재외국민	외국 국적자
		• 재외국민등록부등본 또는 출입국사실증명서 <대체가능서류> - 해외지사발령통지서 - 체류(거주)허가증 - 현지 재직증명서	• 여권 또는 시민권 사본 • 해당 국가 거주사실증명서류 <국내학교 졸업 시 추가제출> • 동일인증명서 • 인적사항 확인서(서식 5)

※ 14세 미만자는 법정대리인 동의서 제출
 ※ 학사학위 소지자인 경우에도 신입학 지원시 고등학교 졸업자와 제출 서류 동일
 ※ 2026학년도 대학수학능력시험 성적 지원자는 입학지원시 수험번호 입력 후 성적증명서 제출

고등학교 졸업자와 검정고시 합격자 증명서 발급 방법 안내

발급 방법	고등학교 졸업증명서	검정고시 성적증명서	고등학교 생활기록부	비고
정부 민원 포털 홈페이지(정부24) 방문 : PDF 다운로드	○ ·1982년 이후 졸업자 가능	○ ·1983년 이후 합격자 가능 (교육청별 상이)	○ ·2003년 이후 졸업자 가능	홈페이지주소 : https://www.gov.kr
정부 민원 포털 홈페이지(정부24) 방문 : 제3자 제출	○ ·1982년 이후 졸업자 가능	○ ·1983년 이후 합격자 가능 (교육청별 상이)	X	
무인 민원 발급기 이용	○ ·1982년 이후 졸업자 가능	X	X	지하철역, 구청, 주민센터 등
팩스민원 신청 (초·중·고교 행정실, 주민센터 방문)	○	○	○	3시간 정도 소요 (기관에 따라 다름)
졸업학교 행정실 신청	○	○		

- ◆ 고등학교생활기록부는 “정부24 제3자 제출 서비스” 이용 불가
- ◆ 정부 24에서 PDF로 다운받는 경우, 입학지원서 내에 서류 업로드 가능
: 한국방송통신대학교 홈페이지 → 입학 → 입학공지 → “정부24 서비스를 이용한 신입학 부속서류 제출 방법 안내” 참조

제6장 편입학 지원 자격과 제출 서류

6-1 편입학 지원 자격

● 일반전형

- 대학교, 전문대학교 졸업(예정)자
- 4년제 대학(각종학교 포함)에서 1학년 또는 2학년 이상의 교육과정을 수료한 자
- 독학에 의한 학사학위를 취득한 자, 「학점인정 등에 관한 법률」과 「평생교육법」에 의한 학위취득자
- 학점인정 등에 관한 법률과 평생교육법에 의한 30학점 또는 63학점 이상 학점취득자

※ 전문학사는 학위취득(예정)자에 한함

6-2 편입학 지원자격 상세

학년	지 원 자 격						
2학년	1. 대학(전문대학 포함) 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 전문대학 졸업예정자는 2026학년도 1학기까지의 성적이 포함된 전학년 성적으로만 지원 가능 2. 4년제 대학에서 1학년(2개 학기)이상의 교육과정을 수료한 자 3. 상급 학위과정의 입학 학력이 인정되는 학교로 교육부장관의 지정을 받은 각종학교(4년제 대학)에서 1학년(2개 학기) 이상의 교육과정을 수료한 자 4. 독학에 의한 학사학위를 취득(예정)한 자 5. 「학점인정 등에 관한 법률」과 「평생교육법」에 의한 학점취득자 <ul style="list-style-type: none"> ■ 전문학사학위과정 이수중인 자: 전문학사학위를 취득(예정)한 자 ■ 학사학위과정 이수중인 자: 30학점 이상 취득한 자 ▶ 한국방송통신대학교에 입학하기 전에 이수한 학과와 전공에 관계없이 지원할 수 있음.						
	▶ 한국방송통신대학교(이하 “방송대”) 학사과정(프라임칼리지 학위과정 포함) 재적생(재학생 또는 휴학생)으로서 해당 성적으로 방송대 학사과정으로 편입학하려고 하는 경우의 학점 요건(72~80학번까지의 전문대학과정 제외)						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>2026학년도 1학기까지 취득 학점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1학년 신입생*</td> <td>30학점 이상</td> </tr> <tr> <td>2,3학년 편입생</td> <td>15학점 이상</td> </tr> </tbody> </table>	구분	2026학년도 1학기까지 취득 학점	1학년 신입생*	30학점 이상	2,3학년 편입생	15학점 이상
구분	2026학년도 1학기까지 취득 학점						
1학년 신입생*	30학점 이상						
2,3학년 편입생	15학점 이상						
	* 다만, 프라임칼리지에 2024학년도 이전에 신입생으로 입학한 경우 33학점 이상 취득한 자 ▶ 해외거주학생: 3개월 이상 해외에 거주 중인 자로서 위 학력 요건을 충족하는 자						

학년	지 원 자 격								
	1. 대학(전문대학 포함) 졸업(예정)자 또는 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 ※ 전문대학 졸업예정자는 2026학년도 1학기까지의 성적이 포함된 전학년 성적으로만 지원 가능 2. 4년제 대학에서 2학년(4개 학기)이상의 교육과정을 수료한 자 3. 상급 학위과정에서의 입학 학력이 인정되는 학교로 교육부장관의 지정을 받은 각종학교(4년제 대학)에서 2학년(4개 학기) 이상의 교육과정을 수료한 자 4. 독학에 의한 학사학위를 취득(예정)한 자 5. 「학점인정 등에 관한 법률」과 「평생교육법」에 의한 학점취득자 <ul style="list-style-type: none"> ■ 전문학사학위과정 이수중인 자 : 전문학사학위를 취득(예정)한 자 ■ 학사학위과정 중 이수중인 자 : 63학점 이상 취득한 자 								
3학년	▶ 한국방송통신대학교에 지원하기 전에 이수한 학과-전공에 관계없이 지원 가능 단, 다음 학과는 특정 자격소지자로 제한함 <ul style="list-style-type: none"> ■ 간호학과: 간호사 면허 소지자 ※ 외국에서 취득한 간호사 면허 제외 ▶ 한국방송통신대학교(이하 “방송대”) 학사과정 (프라임칼리지 학위과정 포함) 재적생(재학생 또는 휴학생)으로서 해당 성적으로 방송대 학사과정으로 편입학하려고 하는 경우의 학점 요건(72~80학번까지의 전문대학과정 제외) <table border="1" data-bbox="300 1014 1382 1265" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">구분</th> <th style="width: 50%;">2026학년도 1학기까지 취득 학점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1학년 신입생*</td> <td>63학점 이상</td> </tr> <tr> <td>2학년 편입생</td> <td>33학점 이상</td> </tr> <tr> <td>3학년 편입생</td> <td>15학점 이상</td> </tr> </tbody> </table> * 다만, 프라임칼리지에 2024학년도 이전에 신입생으로 입학한 경우에는 66학점 이상 취득한 자 ▶ 해외거주학생 : 3개월 이상 해외에 거주 중인 자로서 위 학력 요건을 충족하는 자	구분	2026학년도 1학기까지 취득 학점	1학년 신입생*	63학점 이상	2학년 편입생	33학점 이상	3학년 편입생	15학점 이상
구분	2026학년도 1학기까지 취득 학점								
1학년 신입생*	63학점 이상								
2학년 편입생	33학점 이상								
3학년 편입생	15학점 이상								

※ 전문대학 졸업 예정자 및 학점은행제 전문학사 학위취득 예정자는 지원서 접수 마감일까지 2026학년도 1학기까지의 성적이 포함된 성적증명서 제출이 가능하여야 지원 가능

6-3 편입학 제출 서류

● **제출 서류(기본 서류)** ※ 모든 서류는 최근 3개월 이내 발급된 것으로 제출

구분	제출 서류						
학력 증명서	방송대 학적 보유자	<ul style="list-style-type: none"> 제출 면제 ※ 방송대 학사과정 및 프라임칼리지 학위과정 학적으로 지원하려는 자 					
	4년제 대학(교)와 전문대학 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서 졸업(예정)증명서 - 성적증명서에 학위등록번호 또는 졸업증서번호가 있을 경우 생략 가능 					
	4년제 대학(교) 수료자	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서 수료증명서 					
	학점은행제 전문학사 학위취득자	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서 학위(수여예정)증명서 - 학점인정증명서로 지원 불가 					
	학점은행제 학사학위 취득(과정)자	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서 학점인정증명서 또는 학위(수여예정)증명서 					
	독학사 학위취득자	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서 학위(수여예정)증명서 					
	외국학교 학력 보유자	<ul style="list-style-type: none"> 7-2항 참조 					
기타 증명서	북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> 북한이탈주민등록 확인서(시·군·구 발행) 학력인정 통보 공문 사본 ※ 서류제출 시 원본 제시 					
	해외거주자 (P.2 확인)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>재외국민</th> <th>외국 국적자</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> 재외국민등록부등본 또는 출입국사실 증명서 <대체가능서류> - 해외지사발령통지서 - 체류(거주)허가증 - 현지 재직증명서 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> 여권 또는 시민권 사본 해당 국가 거주사실 증명 서류 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <국내학교 졸업 시 추가제출> 동일인증명서 인적사항 확인서(서식 5) </td> </tr> </tbody> </table>	재외국민	외국 국적자	<ul style="list-style-type: none"> 재외국민등록부등본 또는 출입국사실 증명서 <대체가능서류> - 해외지사발령통지서 - 체류(거주)허가증 - 현지 재직증명서 	<ul style="list-style-type: none"> 여권 또는 시민권 사본 해당 국가 거주사실 증명 서류 	
재외국민	외국 국적자						
<ul style="list-style-type: none"> 재외국민등록부등본 또는 출입국사실 증명서 <대체가능서류> - 해외지사발령통지서 - 체류(거주)허가증 - 현지 재직증명서 	<ul style="list-style-type: none"> 여권 또는 시민권 사본 해당 국가 거주사실 증명 서류 						
	<ul style="list-style-type: none"> <국내학교 졸업 시 추가제출> 동일인증명서 인적사항 확인서(서식 5) 						

※ 한국 학교 출신자 중 성적산출불가자는 학업계획서 추가 제출 ※ 14세 미만자는 법정대리인 동의 서 제출

※ 성적증명서 제출 시 유의사항

- 2026. 8월 전문대학 졸업예정자: 출신학교의 2026. 1학기 성적 포함된 성적증명서 반드시 제출
- 성적증명서 이중발급 대학 출신자는 F학점이 포함된 원 성적대로 발급된 성적증명서를 제출하여야 함 (학력조회 결과 상이한 경우 입학 허가가 취소 될 수 있음)
- 입학허가가 취소되는 예시
 - ① 4년제 대학과 각종학교 재학 중인 편입학지원자의 학력조회 결과 2026학년도 1학기 성적(계절학기 포함)을 합산하여 산출한 전학년 종합성적이 합격선에 미달할 경우
 - ② **학점은행제 학력보유자**: 학점인정 신청시기에 따라 학력조회 결과 회복되는 성적이 지원 당시 성적에 미달하여 합격선에 못 미칠 경우

● 특정학과(학년) 제출 서류

- 아래 학과 3학년 편입 지원자는 면허증·자격증 사본을 반드시 제출하여야 함

지원 학과	제출 서류
간호학과	• 간호사 면허증 사본 또는 면허증명서(3개월 이내 발급)

학력증명서 발급 방법

- ① 입학지원서 작성 시 온라인 증명 첨부(PC로만 가능, 모바일 불가)
 - 온라인 증명 첨부 가능 학교 확인(방송대 입학 홈페이지 참조)
 - 지원서 접수 후 온라인증명첨부기능을 통해 온라인으로 발급받아 제출까지 완료하여야 함
- ② 출신학교 홈페이지(인터넷 증명 발급) : 인터넷 증명 발급 가능 여부 출신학교 홈페이지에서 확인
- ③ FAX 민원 : 주민센터(3시간 정도 소요)

편입학 관련 참고 사항

- 출신대학(교)에서 취득한 교과목별 성적은 인정하지 아니하고, 학칙 제48조 및 제137조(학점별 학년구분)에 의거 우리 대학 교과 과정의 학년별 학점수를 기준으로 학점만 인정함

〈 편입학 학년별 학점인정 기준표 〉

구 분	교양과목	전공과목	계
2학년(모든 학과)	15	15	30
3학년(모든 학과)	33	30	63



제7장 외국 학교 학력 보유자

외국 학교 졸업/성적증명서 제출 유의 사항

- 입학지원서 및 입학지원자격심사신청원에 기재된 사항을 제출서류로 확인
- 입학지원자격심사신청원에 허위사실 기재(재학학기, 학년 누락 등)로 향후 입학취소될 경우 책임은 지원자 본인에게 있으므로 작성시 필히 유의 바람
- 대한민국 국적으로서 국내소재 외국학교 출신자는 학력인정이 안 됨. 다만, 「경제자유구역 및 제주국제자유도시의 외국교육기관 설립·운영에 관한 특별법(약칭: 외국교육기관법)」 제11조 및 같은법 시행령 제9조에 해당하는 학교 출신자는 예외적으로 학력을 인정함
- 모든 서류는 한국어로 번역하여 제출하여야 하며, 번역공증 대상 서류는 공증인 공증 후 번역공증본에 아포스티유 발급 (대한민국 내 공증사무소에서 공증 시 아포스티유 불필요)
 - * 번역공증 대상 서류가 영문으로 발급된 경우에도 한국어번역공증 필요 다만 영문서류는 해외에서 번역공증 시 번역공증본에 아포스티유 불필요 (영문 외 언어의 경우 해외에서 번역공증 시 번역공증본에 아포스티유 필요)
- 졸업장, 학위증은 원본과 번역공증본 제출
 - (해외거주) 원본 제출이 불가능한 경우 아포스티유가 부착된 사본 제출
- 졸업장, 학위증 외 서류는 지원일 기준 1년 이내 발급된 원본과 원본의 번역 또는 번역공증본 제출
- 졸업장, 학위증 원본이 없는 경우 졸업증명서(확인서)를 필히 발급받아 원본 제출
- 성적증명서는 (고등학교)학년별 재학내역, (대학교) 이수학과와 취득학점을 확인할 수 있어야 하며 원본과 (고교/대학 졸업자) 번역본 (대학 수료자) 번역공증본 제출
- 졸업증명서, 성적증명서는 학교용지에 인쇄된 hard copy가 원칙이나 1) 학교계정을 사용하는 교직원과의 이메일 송수신 내역, 성적표 발급 사이트 신청 내역 등을 통해 파일경로가 확인되고 2) 서류에 학교 스탬프, 서명 등이 있는 경우 전자파일 출력물도 가능
- 성적증명서 발급이 불가할 경우 불가 사유서(자료 소실 등)와 재학기간을 확인할 수 있는 공식 서류를 발급받아 원본과 번역공증본 제출
- (대학 수료자) 수료학년*이 명확히 기재된 수료증명서 발급이 불가할 경우, 졸업소요학점(졸업기준)이 기재된 성적증명서 또는 해당 정보가 기재된 학교 규정과 성적증명서를 제출하며 수료자의 성적증명서와 학교 규정 등은 번역공증 필요
 - * 예시: 1학년 과정을 모두 이수, 2학년 진급 기준을 충족 (인정) 등록 학기, 재학 기간 기재 (불인정)
- 서류접수가 완료된 후에는 반환 불가
- 해외거주자의 외국학교 서류는 담당자(15772853@mail.knou.ac.kr) 사전 확인 후 우편제출

〈학력(교육기관)인정확인서〉 안내

- 학력(고등학교, 대학교)이 인정되는 인가받은 정규 교육기관인지 확인할 수 있는 서류로 아래 중 하나의 방법으로 발급

• (고등학교)

- ① 교육부(moe.go.kr) 외국소재 초중고 학력인정 학교 목록에서 검색
- ② 해외 교육기관 조회사이트에서 검색 (미국, 캐나다, 뉴질랜드 등)
- ③ 학교 소재 국가에 주재한 한국 재외공관에서 학적서류 영사확인 실시
- ④ 학교 소재 국가의 교육부(청) 또는 주한 재외공관에서 별도의 학력(교육기관)인정 확인서 발급

• (대학교)

- ① 해외 교육기관 조회사이트에서 검색 (미국, 캐나다, 유럽권 국가 등)
- ② 국가별 학력인증 사이트에서 인증보고서 발급 (중국)
- ③ 주한 재외공관에서 학력(교육기관)인정 확인서 발급 (일본, 호주, 영국, 몽골 등)

▶ (고등학교) ①~③ (대학교) ① 해당 시 본교 서식 '학력인정확인 요청서' 제출

▶ (해외 교육기관 조회사이트)

- 한국고등교육정보센터(www.karic.kr)에서 확인되는 해외 사이트 또는 해외 정부/공공기관에서 운영하는 사이트만 인정

- 조회사이트 검색 결과 출력물: 영어 외 언어만 번역공증

★ 학교장이 발급한 학교 인가 서류는 인정하지 않으며 졸업증명서에 아포스티유를 부착한 것으로 학력인정 확인서를 대체할 수 없음

7-1 외국 고등학교

● 지원 자격

- 외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 수료한 자
- 교육부 장관이 고등학교 교육과정에 상응하다고 인정하는 교육과정 전부를 수료한 자

● 제출 서류

제출 서류	초·중·고교를 12년 이상 학제 국가에서 이수*	초·중·고교를 12년 미만 학제 국가와 혼합 이수**	초·중·고교를 12년 미만 학제 1개 국가에서 전 교육과정 이수
① 입학지원자격 심사신청원 1부 ※ 각종 서식 참조	○	○	○
② 학업계획서(사회복지학과에 한함) 1부 ※ 각종 서식 참조	○	○	○
③ 학력(교육기관) 인정확인서 ☞ 원본 및 한국어번역문(공증) 각1부 ※ 각종 서식 참조	○	○	○
④ 고등학교 졸업장 또는 졸업증명서 ☞ 원본 및 한국어번역문(공증) 각1부	○	○	○
⑤ 고등학교 성적증명서 ☞ 원본 및 한국어번역문 각1부	○	○	○
⑥ 대학교 수료증명서 ☞ 원본 및 한국어번역문(공증) 각 1부***		○	
⑦ 초·중학교 성적증명서 ☞ 원본 및 한국어번역문 각1부	****	○	
⑧ 초·중학교 졸업장 또는 졸업증명서 ☞ 원본 및 한국어번역문(공증) 각1부			○

- 13년 이상 학제 국가에서 12년 이상 수료한 경우 고등학교 수료증명서 제출
(단, 유치원, 여학연수가 포함된 경우 해당기간 제외)
- ** 2개 이상 국가에서 초·중·고 교육과정을 혼합하여 이수하되, 최종 과정을 12년 미만 학제 국가에서 이수한 경우
☞ <외국의 고등학교 학력 요건> 참조
- *** 초·중·고 총 이수 연수가 12년 미만인 경우 제출하며, 대학교 수료증명서 발급이 불가한 경우에는 다음 ㉑ 또는 ㉒를 반드시 제출
㉑ 졸업소요 학점이 기재되어 있는 대학교 성적증명서와 한국어번역문(공증)
㉒ 졸업소요 학점이 기록된 대학교 학칙 등 및 대학교 성적증명서와 각각의 한국어번역문(공증)
- **** 국제학교 재학 또는 동급 학교 내 전학이 있는 경우 재학 학기(최소23개 학기) 확인을 위하여 고등학교 외 초, 중학교 재학(성적)증명서 제출을 요구할 수 있음

외국의 고등학교 학력 요건

- **외국에서 12년 이상의 학교 교육과정을 수료한 자**(단, 다음의 경우도 예외적으로 인정)
 - 학제가 다른 2개 학교 이상에서 12년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수한 자가 전입/편입과정에서 학제 차이로 불가피하게 총 재학기간이 누락되거나 중복된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정
 - 해당국의 교육관계 법령 등에 의한 학제 상 월반(전입·편입 시 월반은 미 인정) 또는 조기 졸업제도가 허용된 경우 초·중·고 12년 과정 중 월반 또는 조기 졸업으로 인하여 부족하게 된 경우
- **교육부 장관이 다음과 같이 고등학교 교육과정에 상응하다고 인정하는 교육과정 전부를 수료한 자**
 - 1개 국가의 초·중·고 전 교육과정을 이수한 경우(학년제와 상관없이 **마지막 3년을 고등학교 과정으로 인정**)
 - 2개 국가 이상에서 초·중·고 교육과정을 아래와 같이 이수한 경우

최종 이수 학제	인정여부와 인정조건
10학년제 이하	미인정 ※ 혼합이수의 경우에만 미인정이며 10학년제 1개 국가에서 초·중·고교를 모두 이수한 경우 인정 단, 초·중·고교 졸업증명서, 고교 성적(재학)증명서 제출
11학년제	초·중·고 교육과정의 마지막 3년 을 해당국에서 이수해야만 고등학교 과정으로 인정 단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수해야 함 (월반, 조기졸업 미인정)
12학년제	2개국 이상에서 12학년 이상의 초·중·고 교육과정을 이수해야 함
13학년제 이상	10~12학년 또는 11~13학년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정으로 인정

※ 단, 초·중·고 교육과정이 12년 미만인 국가에서 **고등학교를 졸업한 학생이 12년에서 부족한 기간만큼 해당국 대학에서 이수한 과정(기간)을 고등학교 과정이수로 인정 (대학과정 이수를 확인할 수 있는 증명서 추가제출)**

- 예1) 12학제 한국(1~8년), 10학제 미얀마(9~10년, 2년) 혼합 이수한 경우**
12학제 한국(1~6년), 10학제 미얀마(7~10년, 4년) 혼합 이수한 경우
- 대학교 1학년 수료 시: 입학 불가능
 - 대학교 2학년 수료 시: 1학년 신입학 가능
 - 대학교 3학년 수료 시: 2학년 편입학 가능
- 예2) 12학제 한국(1~8년), 11학제 러시아(9~11년, 3년) 혼합 이수한 경우**
- 대학교 1학년 수료 시: 2학년 편입학 가능
- 예3) 12학제 한국(1~9년), 11학제 러시아(10~11년, 2년) 혼합 이수한 경우**
- 대학교 1학년 수료 시: 1학년 신입학 가능
 - 대학교 2학년 수료 시: 2학년 편입학 가능

- 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학기간은 인정하지 않음
- 외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등 학력인정방법은 미인정

12년 미만 학제 국가현황

- 10학제 : 필리핀¹, 미얀마
- 11학제 : 몽골², 우즈베키스탄³, 카자흐스탄⁴, 아제르바이잔, 키르기즈스탄, 튀르키예, 러시아
 1. 2012학년 2학기부터 12학제로 변경
 2. 2008. 9월부터 12학제로 변경
 3. 2006년 이후 단계적으로 11학제에서 12학제로 변경하여 2008. 9월부터 12학제 전면 시행
 4. 일반계 11학제, 기술계 12학제

〈 주요 국가별 학제 비교 〉

국가명	학 제												총수학 기 간
	초등학교						중 학교			고등학교			
한 국	1	2	3	4	5	6	1	2	3	1	2	3	12년
북 한	인민1	인민2	인민3	인민4	고등 중1	고등 중2	고등 중3	고등 중4	고등 중5	고등 중6			10년
필리핀	1	2	3	4	5	6	7	8	9,10	11	12		12년
미 국	1	2	3	4	5		6	7	8	9,10	11	12	12년
브라질	1	2	3	4	5		6	7	8,9	10	11	12	12년
러시아	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		11년
뉴질랜드	1	2	3	4	5	6	F1	F2	F3	F4	F5	F6.7	13년
호 주	1	2	3	4	5	6	중1	중2	중3	중4	고1	고2	12년

※ 학제는 나라(주)마다 약간의 차이가 있을 수 있음

신입학 학력 요건별 제출 서류(번역공증 등 여부는 7-1 확인 필수)

초·중·고등학교를 1개 국가에서 전부 이수	이수국가 학제	제출 서류
	12학년제	1. 고교 학력인정확인서 2. 고교 성적증명서 3. 고교 졸업증명서 4. 심사신청원 (서식)
10~11학년제	1. 고교 학력인정확인서 2. 고교 성적증명서 3. 초·중·고교 졸업증명서 4. 심사신청원 (서식)	

초·중·고등학교를 2개 이상 국가에서 혼합 이수	최종 이수국가 학제	신입학 지원자격	제출 서류
	10학년제	고등학교 졸업 + 대학교 2년 수료	고등학교 졸업 + 대학교 1년 수료
11학년제	해당 국가에서 3년 미만 이수		

※ 혼합이수자 중 최종 과정을 10학년제 국가에서 이수하였거나 11학년제 국가에서 3년 미만으로 이수하였으나 대학교 수료학력이 없을 경우 : 지원 불가

※ 대학교 수료학력에 일부 국가의 파운데이션 과정 (예비대학과정)은 포함되지 않음

초·중·고등학교를 2개 이상 국가에서 혼합 이수	최종 이수 국가 학제	신입학 지원자격	공통서류	추가서류
	11학년제	해당 11학년제 국가에서 3년 이상 이수	1. 고교 학력인정 확인서 2. 고교 성적증명서 3. 고교 졸업증명서 4. 심사신청원 (서식)	초·중등학교 성적증명서
12학년제	혼합 이수 기관 무관	<필요 시 요구> 초·중등학교 성적증명서		

※ 11학년제: 2개국 이상에서 누락된 학기 없이 11년 이상의 초·중·고교 교육과정을 이수해야함(월반, 조기졸업 미인정)

※ 12학년제: 국가 간 학제 차이로 재학기간이 누락되거나 중복된 경우 1학기(6개월) 이내에서 예외적으로 인정

7-2 외국 대학교 학력 보유자

▶ 지원 자격

- 외국의 대학(전문대학) 졸업(예정)자
- 외국의 4년제 대학에서 1학년(2개학기) 이상(2학년 편입) 또는 2학년(4개학기) 이상(3학년 편입)의 교육과정을 수료한 자

▶ 제출 서류

제출 서류	대학교 또는 전문대학 졸업	학사학위 수여 대학교에서 재학 중이거나 제적		
		초·중·고교를 12년 이상 학제 국가에서 이수	초·중·고교를 12년 미만 학제 국가와 혼합 이수 *	초·중·고교를 12년 미만 학제 1개 국가에서 전 교육과정 이수
① 입학지원자격 심사신청원 1부 → 본교 서식 작성	○	○	○	○
② 학업계획서 1부 (모든 학과) → 본교 서식 작성	○	○	○	○
③ 학력(교육기관)인정확인서 → 본교 서식 활용 가능 → 원본 및 한국어 번역공증문 원본	○	○	○	○
④ 대학교 성적증명서 → 원본 및 한국어 번역문	○	○	○	○
⑤ 대학(교) 졸업장 또는 졸업증명서 → 원본 및 한국어 번역공증문 원본	○			
⑥ 대학교 수료증명서 ** → 원본 및 한국어 번역공증문 원본		○	○	○
⑦ 고등학교 졸업장 또는 졸업증명서 → 원본 및 한국어 번역공증문 원본			○	○
⑧ 고등학교 성적증명서 → 원본 및 한국어 번역문			○	○
⑨ 초·중학교 성적증명서 → 원본 및 한국어 번역문			○	
⑩ 초·중학교 졸업장 또는 졸업증명서 → 원본 및 한국어 번역공증문 원본				○

* 2개 이상 국가에서 초·중·고 교육과정을 혼합하여 이수하되 최종 과정을 12년 미만 학제 국가에서 이수한 경우

☞ <외국의 고등학교 학력 요건>참조

- 이 경우 초·중·고 이수 기간이 12년에 부족한 만큼 대학교 수료 학년을 감하여 인정

** 수료증명서 제출 관련 사항

- 지원 학년별 수료 학년(학기) 요건

㉠ 2학년 편입 지원: 1학년(2개학기)이상 수료

㉡ 3학년 편입 지원: 2학년(4개학기)이상 수료

- 대학 수료증명서 발급이 불가할 경우에는 대학교 성적증명서와 졸업소요 학점이 기재되어 있는 학칙 등 제출(번역공증 필요)

※ **외국 대학의 재학·제적생(미졸업자)으로서 수료증명서 발급이 불가능하거나 수료증명서에 수료학년이 명시되어 있지 않은 경우**, 해당 학교의 졸업소요학점을 수업연한으로 나누어 기준학점*이상 학점 취득자를 해당학년 수료로 인정하여 선발함

* 2학년은 졸업소요학점의 1/수업연한, 3학년은 졸업소요학점의 2/수업연한 (예)졸업학점이 140학점 이고 수업연한이 4년인 경우, 35학점 이상 취득 시 1학년 수료, 70학점 이상 취득 시 2학년 수료로 인정

<주의>전문대학(전문학사/준학사 과정) 학력자는 해당되지 않음

* 학칙 등(한글번역공증)을 제출 시 본인에게 해당되는지 반드시 확인 ex) 2010년에 입학한 사람이 2011년 입학생부터 적용이라 명시된 학칙을 제출→본인에게 적용 불가로 서류접수 불가

편입학 학력 요건별 제출 서류(번역공증 등 여부는 7-2 확인 필수)

최종 학력	초·중·고교 이수형태	제출서류
대학교(학사) 또는 전문대학(전문학사) 졸업	초·중·고교 이수 국가의 학제, 이수 기간 등 무관	1. 대학 학력(교육기관) 인정확인서 2. 대학 성적증명서 3. 대학 졸업증명서 4. 학업계획서(서식) 5. 심사신청원(서식)

최종 학력	초·중·고교 이수형태	공통서류	추가서류
대학교(학사) 재학 또는 제적 (수료)	초·중·고교를 12년 이상 학제 국가에서 이수 (1개 국가 또는 혼합)	1. 대학 학력인정확인서 2. 대학 성적증명서 3. 대학 수료증명서 4. 학업계획서(서식) 5. 심사신청원(서식)	-
	초·중·고교를 12년 미만 학제 국가와 혼합 이수		1. 초·중·고교 성적증명서 2. 고교 졸업증명서
	초·중·고교를 12년 미만 학제 1개 국가에서 전 과정 이수		1. 고교 성적증명서 2. 초·중·고교 졸업증명서

※ 전문대학은 졸업생(전문학사 취득자)에 한하며 재학생, 제적생, 수료자일 경우 편입학으로 지원 불가

〈학력(교육기관) 인정확인서 발급기관 안내(참고용)〉

국가	발급기관명	전화번호와 위치	비고
중국	• 해당 지역의 교육청 또는 교육국에서 학교인정 확인서 발급		
	• CHSI(www.chsi.com.cn)에서 학력증명서 발급		
	• CDGDC(www.cdgdc.edu.cn)에서 학력증명서 발급		
	• 서울공자아카데미(www.cis.or.kr)에서 학력인증 보고서 발급	• 02)554-2688 • 서울 강남구 테헤란로5길 24(역삼동)	• 서류제출 후 2~3개월 정도 (공휴일제외) • 비용 : 50,000원~120,000원 정도(1부 기준)
미국	• 대학교(고등교육인증기관) • http://ope.ed.gov/dapip/#/home		※ 홈페이지에서 학교 검색 → 결과물 출력 → 학력인정 확인 요청서(서식) 작성
	• 고등학교(국가교육통계센터) • http://nces.ed.gov/globallocator/		
일본	• 단기(2, 3년제) 대학과 4년제 대학 : 주 대한민국 일본국 대사관 영사부 증명담당 ※ 인장증명서 발급(주 대한민국 일본국 대사관) : 일본 대사관에서 출신학교장 직인 사실 여부 확인 후 발급 ※ 전문학교 출신자는 지원할 수 없음 (단, 대사관에서 학력인정에 대한 의견서 발급되는 경우 제외)	• 02)739-7400 • 서울 종로구 종로1길 42 (수송동 146-1) 이마빌딩 7층	• 당일 확인이 가능할 경우: 30~40분정도 • 당일 확인이 안될 경우 : 일본으로 조회를 거쳐 7일정도 • 비용 : 20,000원 정도 (1부 기준)
호주	• 주한 호주 대사관 교육부 교육기관확인서 발급 ※ 우편으로만 신청 가능	• 02)2003-0100,0102 • 종로구 종로1가 교보빌딩 19층	• 10일 정도 • 비용 : 없음
스페인	• 스페인 대사관 교육부	• ☎ 34-91-353-2000 • 스페인 현지 한국대사관	
영국	• 주한 영국문화원에서 학교인가확인서 발급 ※ 온라인으로만 신청 가능	• 02)3702-0600 • 서울 중구 서소문로 11길 19 2층	
몽골	• 주한 몽골대사관 영사과	• 02)798-3464 • 서울 용산구 독서당로95	• 당일 발급 • 비용 : 없음

국가	발급 기관 명	전화번호와 위치	비고
필리핀	<ul style="list-style-type: none"> 고등학교 : https://ebeis.deped.gov.ph/beis/reports_info/masterlist 	2012년 2학기 이후 졸업자 해당	
말레이시아	<ul style="list-style-type: none"> 대학교 : https://www2.mqa.gov.my/mqr/ 		
뉴질랜드	<ul style="list-style-type: none"> http://www.nzqa.govt.nz/providers/index.do 		
캐나다	<ul style="list-style-type: none"> 대학교(연방정부 홈페이지 학교 검색) http://www.canada.ca/en → Immigration and citizenship → Study → Find a school(designate learning institution) 		<ul style="list-style-type: none"> ※ 홈페이지에서 학교 검색 → 결과물 출력 → 학력인정 확인 요청서(서식) 작성
	<ul style="list-style-type: none"> 고등학교(주(州)별 교육부 홈페이지 학교 검색) 온타리오 https://www.app.edu.gov.on.ca/eng/sift/indexSec.asp 온타리오 사립학교 : http://www.edu.gov.on.ca/eng/general/elemsec/privsch/#list 브리티시컬럼비아 http://www.bced.gov.bc.ca/apps/imcl/imclWeb/Home.do?city=Home.do 앨버타 : https://education.alberta.ca/alberta-education/school-authority-index/everyone/alberta-schools/?cat=Private School 		<ul style="list-style-type: none"> ※ 바로가기 URL 입학공지 확인

- 학력(교육기관)인정 확인서는 해당국 교육부(청), 해당국 주재 한국 대(영)사관, 주한 해당국 대(영)사관 등 정규 교육기관 여부에 대한 확인이 가능한 공공기관으로부터 발급받거나 미국 등 인가 학교임을 확인할 수 있는 정부기관 사이트 등에서 확인되어 교육기관인정 요청서(서식4)를 제출하여야 하며 미제출 시 지원불가

***학교장이 발급한 학력(교육기관)인정 확인서는 인정하지 않음**

제8장 전형 방법

8-1 신입학

▶ 기본 원칙

- 고등학교 전 학년 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 학업성적으로 '성적군별 성적순'으로 선발함
- 외국학교 출신자와 성적산출 불가자는 '학업계획서 심사 순'으로 선발함

▶ 선발방법

- 모집단위(학과)별로 전형하되, 성적군별 비율대로 선발함
- 군별 동점자기준으로 선발이 불가할 시 전형위원회에서 별도 심의하여 선발함
- 합격자가 등록 기간에 등록하지 않을 경우에는 성적군별 예비 합격자 순위에 따라 충원함

▶ 성적군별 성적적용

성적군	적용 대상	성적 적용
1군	•1996. 12월 이전 졸업자	<ul style="list-style-type: none"> •전 학년 계열석차 → 3학년 2학기 학급석차 → 3학년 학년석차 → 3학년 2학기 학년석차 → 3학년 학급석차 순으로 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 자(취업에 따른 고등학교「2+1체제」해당자) · 2학년 2학기 학급석차 → 2학년 학년석차 순으로 적용
	•성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	<ul style="list-style-type: none"> •전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	•동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> •동점발생 시 성적적용 순서대로 선발 •위 기준으로 불가할 시 2학년 → 1학년 성적→ 연장자 순으로 적용
2군	•1997.1월 이후~2007년 졸업자	<ul style="list-style-type: none"> •전 학년 교과목 성취도 점수 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 자(취업에 따른 고등학교「2+1체제」해당자) · 2학년 2학기 학급석차 → 2학년 학년석차 순으로 적용
	•성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	<ul style="list-style-type: none"> •전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	•동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> •3학년 → 2학년 → 1학년 성적→ 연장자 순으로 적용

성적군	적용 대상	성적 적용
3군	•2008. 1월 이후 졸업(예정)자	•전 학년 교과목 석차등급 점수 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 자(취업에 따른 고등학교「2+1체제」해당자) · 2학년 2학기 성적 → 2학년 학년성적 순으로 적용
	•2015. 2월 이후 특성화고 졸업(예정)자	•성취평가제(A,B,C,D,E)를 석차9등급으로 환산(전문교과)하여 적용 ※ 전 학년 성적이 없는 자(취업에 따른 고등학교「2+1체제」해당자) · 2학년 2학기 성적 → 2학년 학년성적 순으로 적용
	•성적표기가 2개 이상의 성적군 해당자	•전 학년 성적 → 3학년 2학기 성적 → 3학년 학년성적 순으로 적용
	•동점자 처리기준	•3학년 → 2학년 → 1학년 성적 → 연장자 순으로 적용
4군	•고등학교졸업학력검정고시합격자	•고등학교졸업학력검정고시 성적
	•동점자 처리기준	•국어 → 수학 → 영어 성적 → 연장자 순으로 적용
5군	•2026학년도 대학수학능력시험성적 지원자	•3개 영역별 (국어, 수학, 영어) 등급을 점수로 환산 ※ 수능시험 영역(국어, 수학, 영어)별로 A형/B형으로 구분하지 않으며, 별도 가산점 없음
	•동점자 처리기준	•국어 → 수학 → 영어 성적 → 연장자 순으로 적용
6군	•외국학교 출신자와 성적 산출 불가자	•학업계획서 심사 순

▶ 성적 산출 방법

- 1) 성적산출 시 해당 군별로 소수점 9째 자리에서 반올림하여 8째 자리까지 산출하는 것을 원칙으로 함
- 2) 고등학교 성적은 한 학기에 환산할 교과목이 7과목 이하일 경우, 해당 학기의 성적은 환산하지 않고 제외하고, 8과목부터 환산함
- 3) 석차등급 또는 성취도에 '이수'로 표기되어 있는 과목은 제외함
- 4) 외국학교출신자와 성적산출 불가자 : 심사위원이 학업계획서를 심사하여 순위 부여

8-2 편입학

▶ 기본 원칙

- 대학(교) 전 학년 또는 법령에 따라 이와 같은 수준의 종합성적으로 '성적군별 성적순'으로 선발함
※ 학력조회 회신 결과 종합성적이 합격선에 미달할 경우 입학허가를 취소하므로 각별히 유의하시기 바람
- 외국학교 출신자 및 성적산출 불가자는 '학업계획서 심사 순'으로 선발함

▶ 선발 방법

- 모집단위(학과)별로 전형하되, 성적군별 비율대로 선발함
- 군별 동점자기준으로 선발이 불가할 시 전형위원회에서 별도 심의하여 선발함
- 합격자가 등록 기간에 등록하지 않을 경우에는 '성적군별 예비합격순위'에 따라 충원함

▶ 성적군별 성적 적용

성적군	적용 대상	성적 적용
1군	대학(교)과 독학사 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균 ① 실점은 출신학교에서 평점으로 환산하여 제출 ② 평점은 소수점 4째 자리까지 입력하고, 그 외는 버림
	• 동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> • 대학(교) : 백분위점수 → 총취득학점 → 연장자 순으로 적용 • 독학사 : 백분위점수 → 총점 → 연장자 순으로 적용
2군	한국방송통신대학교 출신자	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균 ※ 지원서에 성적기재 생략
	• 동점자 처리기준	• 백분위점수 → 총취득학점 → 연장자 순으로 적용
3군	「학점인정 등에 관한 법률」과 「평생교육법」에 의한 학점(학사학위, 전문학사학위) 취득(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> • 실점 ※ 단, 학점은 취득하였으나, 성적이 없는(0점) 자는 4군(성적산출 불가)으로 전형하되, 접수담당자가 지원서의 '성적산출 불가 확인'란에 확인 서명
	• 동점자 처리기준	• 총인정학점 → 연장자 순으로 적용
4군	• 외국대학 출신자와 성적산출 불가자(성적산출불가확인서 제출자)	• 학업계획서 심사 순

▶ 성적 산출 방법

- 1) 성적산출 시 해당 군별로 소수점 9째 자리에서 반올림하여 8째 자리까지 산출하는 것을 원칙으로 함
- 2) 외국학교 출신자와 성적산출 불가자 : 심사위원이 학업계획서를 심사하여 순위 부여

제9장 지원자 유의사항

9-1 지원 범위

가. 1개 학과, 1개 학년만 지원할 수 있으며, 프라임칼리지 학사과정에 지원할 경우 한국방송통신대학교(이하 방송대) 학사과정에 지원할 수 없습니다.

※ 방송대는 다른 대학과 이중지원 불가 원칙을 적용하지 않음. 다만, 타 대학(대학원) 재적생은 이중학적 허용여부를 재적(재학과 휴학)중인 학교에 개별적으로 확인하여 지원하기 바람

나. 중증의 시각, 청각, 지체장애 등을 가진 지원자는 일부 실험실습과목 이수에 어려움이 있을 수 있으므로 반드시 지원학과에 미리 학업가능여부를 상담하고 지원하시기 바랍니다.

다. 재소자의 경우 교정 시설 내에서 실험실습이 불가능하기 때문에 실험실습 학과를 제외한 국문, 영문, 중문, 프랑스언어문화, 일본, 법, 행정, 경제, 경영, 무역, 도시콘텐츠·관광, 문화교양학과만 지원이 가능합니다.

9-2 전형료 결제와 환불

가. 전형료를 결제한 이후에는 지원서 제출이 완료되어 전형료를 환불받을 수 없으므로 결제 전 신중히 결정하시기 바랍니다. 다만, 지원자 귀책이 아닌 본교의 과실, 천재지변, 기타 사고 등의 사유(「고등교육법시행령」 제42조의3제2항에 따른 사유)로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료의 일부 혹은 전액을 환불받을 수 있습니다.

※ 지원자의 변심은 환불사유가 되지 않으므로 전형료 결제는 지원을 결정한 후에 하시기 바람

나. 「고등교육법」 제34조의4제5항과 「고등교육법시행령」 제42조의3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생한 경우, 납부한 입학 전형료에 비례하여 반환합니다.

9-3 한국방송통신대학교(프라임칼리지 학위과정 포함) 재적생과 제적생

가. 본교의 학생은 본교의 1개 학과에 한정하여 학적을 가질 수 있습니다.

나. 본교에 학적을 보유하고 있는 자(프라임칼리지 학위과정 포함)가 2026학년도 2학기 신·편입학 모집에 지원하여 합격 후 등록할 경우, 기존에 보유한 학적(프라임칼리지 학위과정 포함)은 제적 처리되므로 유의하기 바랍니다.

다. 본교 졸업유보자는 2026학년도 2학기 신·편입생 모집에 지원할 수 없습니다.

※ 졸업유보자 중 2026년 8월 졸업자는 지원가능

라. 방송대에서 징계로 제적된 자가 신입학 또는 편입학 하고자 할 경우 제적된 날로부터 2년 이내에는 지원이 불가하고, 2년이 경과한 후 지원 시 학내 절차를 거쳐 합격 여부를 결정합니다.

9-4 제출서류

가. 제출서류는 3개월 이내에 발급된 원본을 제출하여야 하며, 구비서류가 미비하거나 대학에서 지정한 접수처로 제출기간 내에 도착하지 않을 경우 불합격 처리합니다.

※ 외국학교 학력증명 서류에 한하여 예외적으로 1년 이내에 발급된 서류(원본)도 인정

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 국내 거주하는 외국학교 출신자는 직접 방문하여 제출하여야 합니다.

9-5 입학지원서 기재내용 상이자와 지원 자격 미달자의 경우

가. 입학지원서는 학교생활기록부, 성적증명서, 졸업증명서 등에 의거 정확하게 기재하고, 기재 내용이 사실과 달라 발생한 불이익은 지원자의 책임입니다.

나. 입학지원서 인터넷 작성·제출 시 출신학교의 학교생활기록부, 성적증명서, 졸업증명서 등 제출된 서류에 기재된 인적사항(성명, 주민등록번호)과 다를 경우에는 변경된 인적사항으로 작성·제출하고, 주민등록 초본(경우에 따라 기본증명상세 요구 가능)을 제출하여야 합니다.

다. 성적증명서가 이중으로 발급되는 경우 원 성적대로 발급된 성적증명서를 제출하여야 합니다(학력조회 결과 제출한 성적과 다를 경우 입학허가가 취소될 수 있음)

라. 입학허가 받아 재학 중인 자라도 본교에서 출신학교에 학·경력 조회 결과 입학 지원서와 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 지원 자격에 미달(학력 미인정, 성적미달, 자격증과 면허증 미취득, 전문 학사학위 미취득, 수수료미달, 환산성적 착오 등)되는 경우에는 입학허가가 취소됩니다.

※ 예1) 4년제 대학과 각종학교 재학 중인 편입학지원자는 학력조회 결과 2026학년도 1학기 성적(계절포함)을 합산하여 산출한 전학년 종합성적이 합격선에 미달할 경우 입학허가를 취소

예2) 학점은행제의 경우 학점인정 신청시기 등에 따라 학력조회 결과 회복되는 성적이 지원당시성적에 미달하여 합격선에 못 미칠 경우 입학허가를 취소

마. 대학 총장 명의 학점은행 출신자의 경우 출신학교를 해당학교가 아닌 학점은행(총장명의 학사취득자)을 선택해야 하며, 지원자 착오로 잘못 선택함에 따른 불이익은 지원자 책임입니다.

※ 예1) 학위등록번호에 “학점”이 기재된 경우

※ 예2) 성적증명서 및 학위증명서에 학점인정 등에 관한 법률에 의한 학위 증명이라는 사실이 명시되어 있는 경우

바. 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 발견될 경우 입학전후를 막론하고 합격 또는 입학을 취소하고 납부한 등록금은 반환되지 않으며, 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다. 또한, 성적 위변조 등 부정행위 시 형사처벌을 받을 수 있습니다.

9-6 기타

가. 합격자가 지정된 등록기간에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됩니다.

나. 등록과 휴학에 관한 사항은 학칙에 따르며 입학 첫학기는 휴학할 수 없습니다.

다. 입학성적은 공개하지 않습니다. 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 방송대에서 별도로 정하는 기준에 의하며, 필요시 추가 서류를 요구할 수 있습니다.

제10장

지원 방법 및 방문 지원 장소

10-1 지원 방법

지원 완료 후 제출하신 부속서류(졸업증명서 등 부가 서류)를 대학 접수처에서 접수 완료하는 경우 ‘**접수처리 완료**’ 안내 문자가 발송됩니다. 문자 수신여부를 확인하시고 본인의 지원서 지원상태가 서류제출 완료로 변경되었는지 반드시 확인하여 주시기 바랍니다

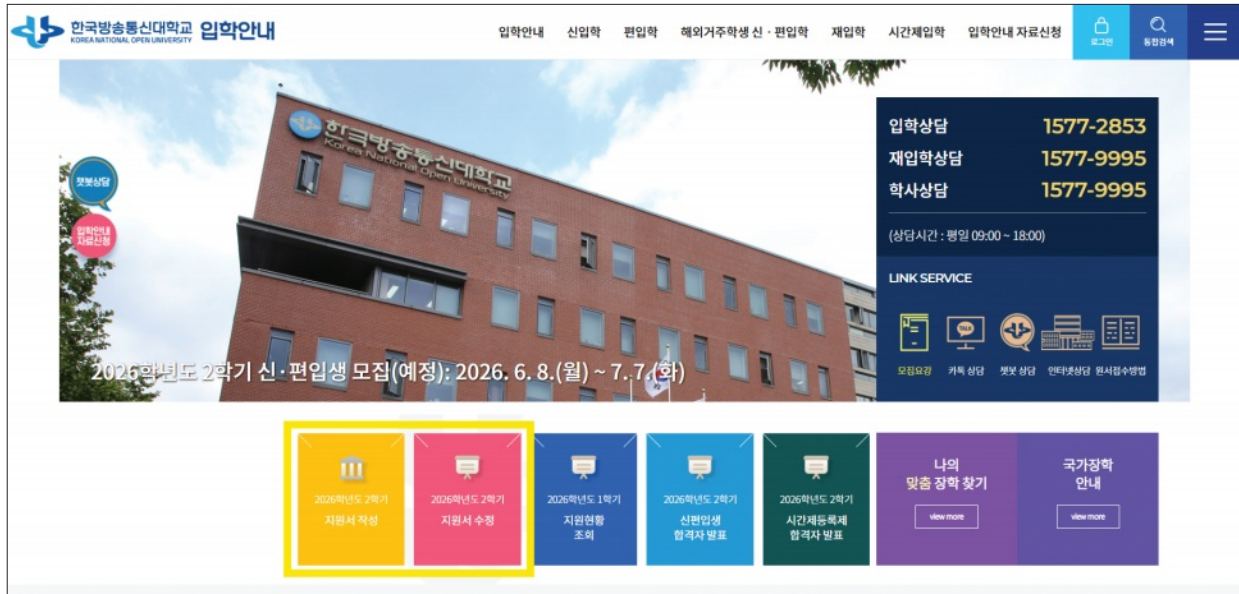


참고사항

1. 지원서 작성 방법은 입학홈페이지 내 지원서 작성 매뉴얼을 참고하시기 바랍니다.
2. 마감일에는 창구가 혼잡할 것으로 예상되오니 지원서 작성과 부속서류 제출을 앞당겨 주시기 바랍니다.
3. 지원서가 접수되더라도 구비서류가 미비한 경우 탈락됩니다
4. 등기우편을 이용하는 경우에 2026.7.7.(화) 20:00까지 접수처에 도착하여야 하며, 우편사고에 대하여 우리 대학교에서 책임지지 않습니다.
5. 모든 부속서류를 지원서에 업로드한 경우 별도로 출력물을 접수처에 제출하실 필요가 없습니다.
6. 외국학교 서류는 온라인으로 업로드한 경우에도 반드시 마감 기한까지 원본 서류를 우편/방문 제출하여야 합니다.

10-2 지원서 작성 화면

※ 지원서 작성 방법: 입학 홈페이지의 “원서접수방법” 클릭 후 가이드 다운로드



입학지원서 작성

• 성명

* 신분증(외국인등록증)과 동일하게 성명을 기재하여야 실명확인이 가능합니다.
* 외국인등록증 상의 성명이 입력란을 초과하는 경우 메일로 문의바랍니다. (ad34@mail.knou.ac.kr)

• 대한민국 거주자입니다. 예 아니오

• 휴대폰 번호

• 비밀번호 입력

• 비밀번호 입력 확인

! 비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자(!, @, #, \$, %, ^, &, *)를 조합하여, 8글자 이상 입력해 주시기 바랍니다. (대소문자 구별)

[입학 지원서 작성](#)

제11장 장학제도

국가장학금

- 한국장학재단에서 대한민국 국적을 소지한 국내 대학에 재학 중인 대학생을 대상으로 지급하는 장학금으로, 신입입생과 재입학생은 첫 학기에는 성적 기준을 적용하지 않으니 신청해 보시길 바랍니다. 한국장학재단이 정한 학자금 지원구간 9구간 이내에 해당 되면 수혜 가능합니다. 다만, 재학생의 경우 직전학기 12학점 이상 이수, B학점(80점/100점) 이상의 성적을 획득하여야 합니다. 자세한 사항은 한국장학재단 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

구분	지원금액	지원대상 및 요건	신청시기
1유형	등록금 전액	<ul style="list-style-type: none"> • 학자금 지원구간이 9구간 이하로 성적 요건 등을 충족한 자 • 신입입생, 재입학생: 첫 학기에 한하여 성적 및 이수학점 기준 미적용 • 재학생: 최종학기 12학점 이상 이수자로 B학점(80점/100점) 이상을 획득한 자 ※ F학점 및 이수 후 포기과목 포함하여 성적산출 - 기초/차상위: C학점(70점/100점) 이상 적용 - 장애학생: 성적 및 이수학점 기준 제한 없이 지원 - 자립준비청년: 성적 기준 제한 없이 지원 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기 (1차) 11월 말~12월 말 (2차) 2월 초~3월 중 • 2학기 (1차) 5월 말~6월 말 (2차) 8월 중~9월 중
다자녀		<ul style="list-style-type: none"> • 다자녀 가정*의 미혼 자녀인 대학생 (* 대한민국 국적의 자녀가 3명 이상인 가정) • 이하 상동 	
고졸후 학습자	중소·중견: 등록금 전액 대기업·비영리: 등록금 반액	<ul style="list-style-type: none"> • 최종학력이 고졸이며, 성적 및 재직요건을 충족한 자 ※ 전문학사 취득자는 4년제 대학 신입입하는 경우 가능 ⇒ 전문학사 취득 전 재직기간 2년 별도 충족 필요 - 신입입생: 첫 학기에 한하여 성적 기준 미적용 - 최종학기 성적이 C학점(70점/100점) 이상인 자 - 재직기간이 2년 이상인 자 (현 중소·중견기업은 1년 이상) - 현재 재단이 인정하는 기업체에 재직 중인 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 3월 초~3월 중 • 2학기: 9월 초~9월 중

※ 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 홈페이지에서 직접신청

※ 한국장학재단 문의(☎1599-2000) 및 홈페이지(www.kosaf.go.kr)

교내장학금

구분 (수업료 감면율)		지원대상 및 요건	신청시기	
나 눔	기초생활(95%)	<ul style="list-style-type: none"> • (신·편입생, 재입학생) 첫 학기 성적에 관계없이 면제 • (재학생) 직전 학기 9학점 이상 이수, 평점평균 2.0 이상(F 학점 제외) ※ 복학생은 직전 학기 성적이 없으므로 해당되지 않음 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 12월 중~2월 초 • 2학기: 6월 말~8월 초 	
	차상위(90%)			
학 생 후 생 복 지	첨 단 곰 두 리	공통(85%)	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생 ※ 신·편입생, 복학생, 재입학생 제외 • 직전 학기 9학점 이상 이수(F 학점 제외) • 기말시험 결시자 추가시험 응시자 결시 시험 성적 반영 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 12월 중~1월 초 • 2학기: 6월 말~7월 초
		장애 정도가 심한 장애인	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인복지법상 장애 정도가 심한 장애인으로 등록된 자 ※ 중증(1~3급) 	
		장애 정도가 심하지 않은 장애인	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균 1.6 이상(F 학점 제외) • 장애인복지법상 장애 정도가 심하지 않은 장애인으로 등록된 자 ※ 경증(4~6급) 	
	기 타	공통(85%)	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생 ※ 신·편입생, 복학생, 재입학생 제외 • 직전 학기 12학점 이상 이수, 평점평균 2.0 이상(F 학점 제외) • 기말시험 결시자 추가시험 응시자 결시 시험 성적 미반영 	
		아동시설 퇴소자	<ul style="list-style-type: none"> • 아동복지법에 의한 아동양육(생활)시설 퇴소자 	
		실버	<ul style="list-style-type: none"> • 만70세 이상 (1956. 9. 1. 이전 출생) ※ 1956.9.1. 출생자 포함 	
청년		<ul style="list-style-type: none"> • 만24세 이하 (2001. 9. 2. 이후 출생) ※ 2001. 9. 2. 출생자 포함 		
글로벌	<ul style="list-style-type: none"> • 귀화자 및 외국인, 다문화 학생 • 글로벌 장학은 외국인 50명 의무 배정(글로벌 정원의 1/3) 			
성 적 우 수	성적우수 공통사항	<ul style="list-style-type: none"> • 재학생 • 전 과목* 이상 이수 * 재학생·복학생·재입학생 6과목, 신입생(첫 학기): 4과목, 2·3학년 편입생(첫 학기): 5과목 • F학점 없이 신청한 모든 과목 이수 • 기말시험 결시자 추가시험 응시자 제외 ※ 평점평균(5자리에서 반올림)이 선발비율을 초과하여 동점이면, 실점평균(실점합(F포함)/이수과목수, 5자리 반올림)으로 순위부여 	<ul style="list-style-type: none"> • 자동 선발 	
	우수(전액)	<ul style="list-style-type: none"> • 학과별, 그룹별 상위 5% 이내 		
	증진(50%)	<ul style="list-style-type: none"> • 학과별, 그룹별 상위 5% 초과 ~ 15% 이내 		
	격려(26,800원)	<ul style="list-style-type: none"> • 학과별, 그룹별 상위 15% 초과 ~ 50% 이내 		
학생회임원 (전액)		<ul style="list-style-type: none"> • 재학생으로 직전학기 학생회비 납부한 자 • 12학점 이상 이수, 평점평균 2.0 이상(F학점 제외) 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 12월 중~12월 말 • 2학기: 6월 말~7월 초 	

구분 (수업료 감면율)		지원대상 및 요건	신청시기
교육보호자	국가유공자 공통 사항 (전액)	<ul style="list-style-type: none"> • 보훈 관계 법률(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등) 상 지원하는 학비감면 대상자에 한함 • 증명서 제출자 ※ 교육지원대상자 또는 대학수업료 등 면제대상증명서 • 1회 신청으로 자동 선발 ※ 다만, 재입학생은 재입학 후 재신청, 순수시간제 등록생은 매학기 신청 필요 ※ 1회에 한하여 장학수혜 포기 신청 가능. 포기 후 재신청 불가 • 이중학적 및 타장학과 선택 수혜 불가 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 1월 중~2월 초 • 2학기: 7월 말~8월 초
	본인 및 배우자	<ul style="list-style-type: none"> • 신·편입생, 재입학생, 재학생, 시간제·계절학기 등록생 • 성적, 수혜횟수에 관계없이 면제 ※ 배우자: 전몰/순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자 	
	(손)자녀	<ul style="list-style-type: none"> • 신·편입생, 재입학생, 재학생, 복학생, 시간제 등록생 • 최종학기 평점평균 1.6 이상(F 학점 포함) ※ 신·편입생 첫 학기 성적 무관 • 정규학기 내 8개 학기 지원 ※ 타 대학 수혜횟수 및 성적미달로 인한 미수혜학기도 수혜횟수 포함 • 시간제 등록생: 168학점까지 지원 ※ 손자녀(孫子女): 독립유공자의 손자녀만 해당 	
	북한 이탈주민 및 북한이탈 주민의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> • 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 시행령」 제45조에 따른 교육지원대상자에 한함 • 신·편입생, 재입학생, 재학생, 복학생 • 성적에 관계없이 면제 • 최초 입학일로부터 6년 범위 내에서 8학기 지원 ※ 타 대학 수혜횟수 포함 • 국내에서 4년제 대학 이상을 졸업한 경우 제외 	
재학업(방송대 출신) (26,800원)		<ul style="list-style-type: none"> • 신·편입생 성적 무관 (두번째 입학하는 첫학기 1인 1회 한함) • 우리대학 학부과정 졸업 후 신·편입학한 자 	<ul style="list-style-type: none"> • 자동 선발

※ 신청시기는 별도 공지하며 학내 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 국가장학금과 교내장학금에 중복으로 선발된 경우 「장학금관리지침」 제10조(선발 우선순위)에 따라 국가장학금으로 우선 선발

교외장학

구분	장학금액	지원대상 및 요건	신청시기
발전기금재단	300,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회봉사: 50시간 이상, 일일 6시간 인정 2. 교내공로: 학과장, 지역대학장 추천 3. 멘토링: 멘토로 참여, 1만점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 6월 초 • 2학기: 12월 초
출판문화원	250,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. 경제적 곤란자: 기초수급자, 차상위계층 2. 방송대에 가족이 함께 재학 중인 자 3. 장애학생 	<ul style="list-style-type: none"> ※ 성적기준 - 학점: 12학점 이상 - 성적: 2.0 이상
아시아발전재단	250,000	<ol style="list-style-type: none"> 1. 결혼이민자 2. 다문화가족 3. 북한이탈주민 	
학업지속장학금	100,000	직전학기에 신입학하여 두 번째 학기에 연속 등록·재학 중인 자	<ul style="list-style-type: none"> • 1학기: 6월 중 • 2학기: 12월 중

제12장 참고자료

수업방법

- ▶ PC, 스마트폰을 이용하여 언제 어디서나 공부할 수 있습니다.
 - ☞ 방송대 학습포털 유노캠퍼스(U-KNOU캠퍼스)를 통해 언제 어디서나 자유롭게 학습할 수 있습니다.
- ▶ 온라인을 이용한 수업 뿐만 아니라 교수님과 직접 대면하는 출석수업도 실시하고 있습니다.
- ▶ 출석수업을 참석하지 못할 경우에는 출석수업대체유형(출석 ⇨ 대체) 변경을 통해 성적을 취득할 수 있습니다.
 - ※해외거주학생의 경우 ZOOM으로 출석수업 실시하며 기말평가는 과제로 진행

학업지원제도

- ▶ 전문적인 학사상담 제도
 - 학생통합서비스센터(1577-9995)
 - 재학생 및 졸업생에게 신속한 상담을 통하여 학교생활에 대한 궁금증을 즉시 해소하고 학습문제를 해결하기 위한 각종 정보를 제공합니다.
 - 지역대학 학생서비스센터
 - 지역 대학별 센터를 운영하여 각종 학사상담에 대해 전화와 인터넷 상담을 실시하고 있습니다.
 - 학과 교수와 조교 상담
 - 학과별 교과목에 대한 문의 등 전문적인 학과 상담에 대해 전화와 인터넷 상담을 실시하고 있습니다.
- ▶ 튜터제도
 - 신·편입생들이 원격교육 환경에 잘 적응할 수 있도록 석사 또는 박사학위를 소지한 전문 튜터가 입학 첫 학기에 학사일정·상담, 출석수업, 과제물 작성 및 원격학습 방법 등을 알려주어 스스로 학습할 수 있도록 도와줍니다.
- ▶ 멘토링 제도
 - 학업과 대학생활의 경험과 지식이 풍부한 선배 학생들과 교직원들이 자신의 학습경험과 노하우를 바탕으로 도움이 필요한 재학생들에게 온라인과 오프라인 공간을 통해 학업과 학교생활에 관한 안내와 도움을 제공합니다.
- ▶ 유아방 운영
 - 지역대학에 수유실을 갖춘 유아방을 운영하여 자녀를 둔 가정주부도 공부를 할 수 있습니다.
- ▶ 장애인을 위한 학습지원
 - 장애인을 위해 장학금을 지원하며, 시험시 특별고사실 배정, 교육지원인력 연결, 학습자료 녹음파일 및 학습보조기기 지원 등을 하고 있습니다.
- ▶ 학자금대출 제도
 - 학자금대출(농촌출신대학생 학자금융자, 취업 후 상환 학자금대출, 일반 상환 학자금대출)은 한국장학재단 홈페이지에서 확인하시기 바랍니다.

※ 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 홈페이지에서 본인이 직접신청(TEL: 1599-2000)

※ 합격자 발표 이후 한국장학재단에 학사·수납원장이 등록되므로, 합격자 발표 당일 등록금대출 실행 불가. 등록금대출 실행 희망자는 합격자 발표 다음 날부터 등록기간에 맞추어 실행 가능

각종 서식

- 각종 서식은 홈페이지(<https://admission.knou.ac.kr>)「입학공지」에서 다운로드하거나 지역대학 (학습센터·시군학습관 포함)에서 제공받아 사용하시면 됩니다
(서식 1)

학업 계획서

- 작성대상자 : 외국학교출신자, 성적산출불가자(성적산출불가확인서 제출자)
※ 해당학과 → 신입생 : 사회복지학과, 편입생 : 전학과
- 학업계획서는 다음과 같은 사항을 포함하여 작성하시기 바랍니다.
※ 한글, MS워드 워드프로세서를 이용하여 작성 후 출력 → 부속서류제출 시 제출하여야 함

① 자기소개 - 자기소개와 이력, 경력을 기술 (띄어쓰기 포함 250자 내외)

② 지원동기 - 학교와 학과를 선택하게 된 이유 (띄어쓰기 포함 250자 내외)

③ 학업계획 - 입학 후 계획 (띄어쓰기 포함 500자 내외)

202 년 월 일
학과 : 학년 : 지원서번호 :
지원자 : (서명)

(서식 2)

외국학교 출신자 입학 지원자격 심사 신청원

1. 지원 자격

일 반 전 형	신입생	① 초·중등 12년이상 학제 국가	특별 전형 (신입생)	④ 외국에서 초·중등 전교육과정 이수한 재외국민 및 외국인(12년미만 학제 포함)
	편입생	② 초·중등 12년미만 학제 국가		부모 모두 외국인
4년제대학 수료		전문대학 및 4년제대학 졸업	편입생	
	초·중등 12년 이상	초·중등 12년 미만		

※ 해당란 우측 빈 칸에 ○표 하십시오(제출서류는 외국학교 출신 지원자 참고사항을 참조).
 ※ 초·중등 12년미만 학제 출신자로서 혼합이수(해당국과 외국)한 경우에는 대학과정에서 보충해야 함.

2. 지원자 인적사항

지 원 학 년				지 원 학 과			
성 명	원어	한글		현재국적	재학시국적	성 별	
생 년 월 일				외국인등록번호			
국 내 연락처	주 소	핸드폰		E-mail			
	집 또는 직장						

3. 학력 기재란(초등학교, 중학교, 고등학교, 전문대학, 대학교)

학교명	재학기간		학교소재지		
	기간	재학년수	국가명	주소	연락처 및 홈페이지주소
①	· · · ~ · · ·	년 개월			☎ http://
②	· · · ~ · · ·	년 개월			☎ http://
③	· · · ~ · · ·	년 개월			☎ http://
④	· · · ~ · · ·	년 개월			☎ http://
⑤	· · · ~ · · ·	년 개월			☎ http://

학교명	이수 학년과 학기에 체크																											
	학년▶	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		
	학기▶	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
①																												
②																												
③																												
④																												
⑤																												

4. 한국어 능력 평가(자기진단)

말하기	듣기	쓰기	독해	비고
상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	상(), 중(), 하()	

202 . . . 신청자 성명(지원자와 관계 :) _____ (인)

상기 내용은 사실과 다름이 없으며, 2026학년도 2학기 신·편입학 지원 자격 심사를 신청합니다.
 한국방송통신대학교 총장 귀하

외국인 및 외국학교 출신자 입학 지원자격 심사 신청원 (작성예시)

1. 지원 자격

일 반 전 형	신입생	① 초·중등 12년 이상 학제 국가	특별 전형 (신입생)	④ 외국에서 초·중등 전교육과정 이수한 재외국민 및 외국인(12년 미만 학제 포함)
		② 초·중등 12년 미만 학제 국가		부모 모두 외국인
편입생	③ 외국인으로서 한국학교 출신 전문대학 및 4년제대학 졸업	○	편입생	
		4년제대학 수료		초·중등 12년 이상
		초·중등 12년 미만	외국인으로서 한국학교 출신	

※ 해당란 우측 빈 칸에 ○표 하십시오(제출서류는 외국학교 출신 지원자 참고사항을 참조).
 ※ 초·중등 12년 미만 학제 출신자로서 혼합이수(해당국과 외국)한 경우에는 대학과정에서 보충해야 함.

2. 지원자 인적사항

지 원 학 년	3학년			지원학과	법학과					
성 명	원어	Jane Lee	한글	제인 리	현재국적	미국	재학시국적	미국	성별	여
생 년 월 일	1992. 10. 8.		주민등록번호 또는 외국인등록번호		921008-6234567					
국 내 연락처	주 소	서울특별시 통일로 29길 10-2 301호								
	집 또는 직장	02-3668-1234	핸드폰	010-1234-5678	E-mail	absd@naver.com				

3. 학력 기재란(초등학교, 중학교, 고등학교, 전문대학, 대학교)

학교명	재학기간		학교소재지		
	기간	재학연수	국가명	주소	연락처 및 홈페이지주소
① 한국초등학교	1998. 3. 1. ~ 2004. 2. 13.	6년 0개월	한국	서울시 종로구 대학로 86	☎02-1234-5678 http://www.korea.es.kr
② 서울중학교	2005. 3. 1. ~ 2007. 2. 15.	6년 0개월	한국	서울시 종로구 대학로 86	☎02-1234-5679 http://www.seoul.ms.kr
③ US highschool	2008. 9. 1. ~ 2011. 8. 31.	3년 0개월	미국	116th and Broadway, New York, NY 10027 미국	☎123-456-6789 http://www.usu.edu
④ Columbia University	2012. 9. 1. ~ 2016. 8. 31.	4년 0개월	미국	116th and Broadway, New York, NY 10027 미국	☎123-456-6780 http://www.columbia.edu

<작성방법>
 1. 초등학교부터 재학한 모든 학교를 기재
 2. 학교명은 제출한 서류와 일치하도록 작성
 3. 기간 및 재학연수는 실제 재학한 기간을 계산하여 작성(월 단위까지 반드시 작성)
 4. 학교소재지-국가명(정확히 기재)/주소, 연락처 및 홈페이지 주소(최대한 상세하게 작성)

학교명	이수 학년과 학기에 체크																										
	학년▶	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13	
	학기▶	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
① 한국초등학교		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○														
② 서울중학교														○	○	○	○	○	○								
③ US highschool																				○	○	○	○	○	○		

<작성방법>
 1. 중등교육과정(고등학교)까지에 해당하는 학교를 기재
 2. 각 학교별로 기재한 재학기간과 일치하도록 작성

4. 한국어 능력 평가(자기진단)

말하기	듣기	쓰기	독해	비고
상(○), 중(●), 하(○)	상(○), 중(●), 하(○)	상(○), 중(●), 하(○)	상(○), 중(●), 하(○)	

202. . . 신청자 제인 리(지원자와 관계 : 본인) 서명 (인)

상기 내용은 사실과 다름이 없으며, 2026학년도 2학기 신·편입학 지원 자격 심사를 신청합니다.
 한국방송통신대학교 총장 귀하

(서식4) 학력인정확인요청서 (서식)

외국학교 학력보유자의 학력(교육기관)인정 확인 요청서(서식)

외국학교 학력(교육기관) 인정 확인 요청서				
인적 사항	접수번호		생년월일	
	지원자명		연 락 처	
학력 사항	학 교 명	(원어)	소재국가	
		(한글)		
	학력인정 여부	<input type="checkbox"/> 예 < <input type="checkbox"/> 고등학교 <input type="checkbox"/> 전문학사 <input type="checkbox"/> 학사> <input type="checkbox"/> 아니오		
<ul style="list-style-type: none"> • 아래 “인정 대상” 중 해당 항목 체크하고 해당 서류 제출 • 해당 항목이 없을 시, 출신 학교가 속한 국가의 교육부(청) 또는 주한 대(영)사관에서 “학력(교육기관) 인정 확인서(confirmation of accreditation)”를 발급받아 제출 				
인정 대상	<input type="checkbox"/> 교육부의 외국 소재 초중고 학력 인정 학교 목록에 있음	<input type="checkbox"/> 해외 교육 기관 조회 사이트*에서 검색됨	<input type="checkbox"/> 고등학교 졸업증명서에 해당국 주재 한국 대(영)사관에서 영사 확인 받음	
확인 사항	<ul style="list-style-type: none"> • 파일명: 	<ul style="list-style-type: none"> • 사이트명: • 검색경로: 	<ul style="list-style-type: none"> • 재외공관 명칭: 	
제출 서류	<ul style="list-style-type: none"> ① 해당 목록 출력물 	<ul style="list-style-type: none"> ① 검색 결과 페이지 출력물 원문 <ul style="list-style-type: none"> - URL 전체 표시 ② 위 ①의 번역문 <ul style="list-style-type: none"> - 영어 외 언어는 번역공증 필수 	<ul style="list-style-type: none"> ① 졸업증명서 영사 확인 서류 원본 	
<p>* 한국 고등교육 정보 센터(KARIC)연계 사이트 또는 국가/공공기관에서 운영하는 사이트만 인정 (해당 학교 홈페이지, 구글 등 검색엔진 내 게시글, 사설 단체에서 관리하는 주소록 등은 미인정)</p>				
<p>상기 본인은 2026학년도 2학기 한국방송통신대학교 신·편입학에 지원함에 있어 위 제출 서류를 통해 해당 학교가 학력이 인정되는 정규 교육기관임을 증명하며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 향후 합격 취소 대상이 되는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">202 . . .</p> <p style="text-align: center;">지원자 (서명)</p>				

(서식5) 인적사항 확인서

해외거주 외국 국적자 중 국내 학교 학력 보유자 인적사항 확인서			
지원서번호			
지원학과		지원학년	
지원서 이름			
학교명		졸업년도	
학적부 이름			
학적부 주민등록번호 (말소된 주민등록번호)			
<p>202 년 월 일</p> <p>지원자: (서명)</p>			
<p>※ 상기 기재된 학적부 주민등록번호가 사실과 달라 학력조회가 불가할 경우 "말소사항이 포함된 국내거소신고 사실증명서 또는 기본증명서 또는 주민등록초본"을 추가로 발급받아 제출하여야 하며, 서류 제출이 불가할 경우 입학취소 등 불이익이 있을 수 있으므로 말소된 주민등록번호를 정확하게 기재하여 주시기 바랍니다.</p>			

캠퍼스 네트워크

● 대학본부 ● 지역대학 ● 학습센터 및 시·군 학습관

대학본부
[02]3668-4350~1

서울지역대학
(02) 460 - 6700
(02) 460 - 6735-6

서울지역대학
남부학습센터
(02) 840- 3721-5
(02) 840- 3741-2
(02) 840- 3751-4

서울지역대학
서부학습센터
(02) 383- 5907-9

인천지역대학
(032) 451 - 7101~3

강원지역대학
(033) 240- 6611-6

경기지역대학
(031) 296 - 0072-5

충북지역대학
(043) 270- 8600

대전·충남지역대학
(042) 822 - 8041~3

대구·경북지역대학
(053) 606 -6699

전북지역대학
(063) 254 - 8221~4

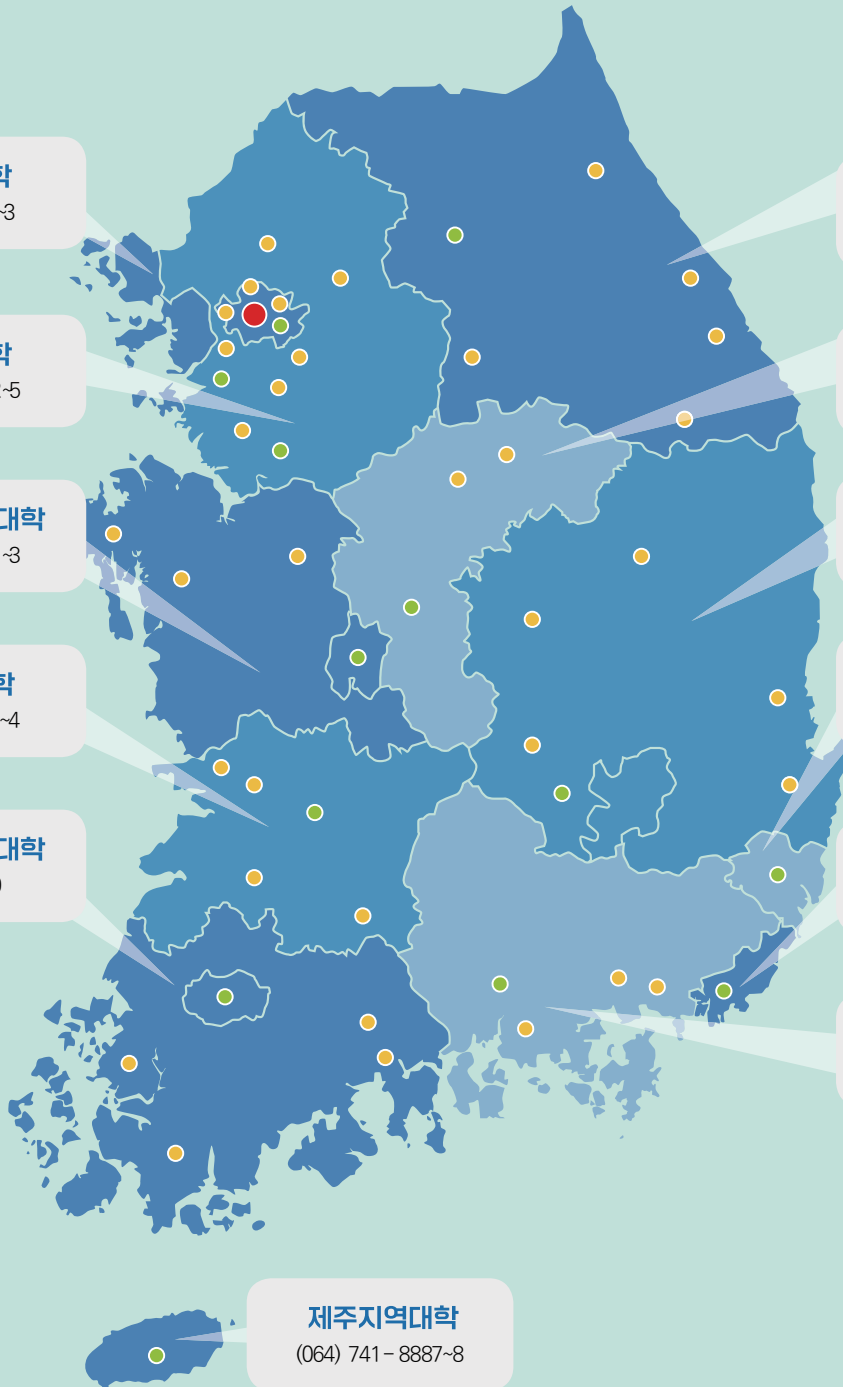
울산지역대학
(052) 246 -9761-5

광주·전남지역대학
(062) 973 - 5100

부산지역대학
(051) 361- 9901~7

경남지역대학
(055) 762 -5110-2

제주지역대학
(064) 741 - 8887~8





대학본부 우편번호 03087 서울특별시 종로구 대학로 86(동송동) <http://knou.ac.kr>

신·편입학상담 : 1577-2853



카카오톡 입학상담: 한국방송통신대학교 플러스친구 추가